

APROBAT:**Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale****Ministru,****Andrei Spînu** _____**Ordinul ONDRL nr. 348/SE din 17.07.2024****ACT****de constatare a costului investițional
al bunurilor și serviciilor achiziționate, construite, reconstruite sau
îmbunătățite din contul mijloacelor Fondului național pentru
dezvoltare regională și locală**Localitatea: mun. Chișinău
Nr. 348 din 17.07.2024

Oficiul Național de Dezvoltare Regională și Locală (în continuare - ONDRL), reprezentat de **Mihail CROITORU**, director, pe de o parte, și autoritatea administrației publice locale **Primăria com. Pelinei, r-nul Cahul**, reprezentată de **Tudor LUCA**, primarul localității, (în continuare – Beneficiar), denumite în continuare „PĂRȚI”, au semnat prezentul Act de constatare, privind următoarele:

1. În conformitate cu procedurile prevăzute de Regulamentul privind gestionarea mijloacelor financiare ale Fondului național pentru dezvoltare regională și locală, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.152/2022, cu Documentul Unic de Program pentru anii 2022-2024, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.23/2022, deciziile Consiliului Național de Coordonare a Dezvoltării Regionale și Locale privind aprobarea finanțării din Fondul național pentru dezvoltarea regională și locală (FNDRL) pentru anul 2022 și anul 2023 și Contractul de finanțare **nr. 147-S24611DL-2022 din 22.08.2022** a Proiectului „**Construcția casei tradiționale moldovenești, comuna Pelinei, raionul Cahul**”, Cod unic de identificare – **S24611DL**, ONDRL a administrat procesul de finanțare a achizițiilor publice de bunuri, lucrări, servicii potrivit anexei nr.1 la prezentul Act, cu valoarea totală de **3 938 286,28 lei (trei milioane nouă sute treizeci și opt mii două sute optzeci și șase lei, 28 bani)**.

2. Setul de documente care atestă costul investițional total al bunurilor, lucrărilor și serviciilor, finanțate din contul mijloacelor FNDRL, potrivit anexei nr.2 la prezentul Act, se atestă la bilanța Beneficiarului, **Primăria com. Pelinei, r-nul Cahul**.

3. Costul investițional al bunurilor și serviciilor achiziționate, construite sau îmbunătățite din contul mijloacelor financiare ale FNDRL și din alte surse urmează a fi reflectate în contabilitatea

Beneficiarului, în expresie cantitativă și valorică, conform Standardelor Internaționale de Raportare Financiară (IFRS), Standardelor Naționale de Contabilitate (SNC) și Standardelor Naționale de Contabilitate pentru Sectorul Public (SNCSPP).

4. De la data semnării prezentului Act, asupra Beneficiarului trec riscurile pieririi fortuite a bunurilor achiziționate, serviciilor prestate, construite, reconstruite sau îmbunătățite din contul mijloacelor financiare ale FNDRL și din alte surse, precum și obligația Beneficiarului privind următoarele:

a) de a asigura integritatea bunurilor formate și de a le folosi conform destinației pe durata de funcționare utilă a acestora, conform termenilor reglementați în Catalogul mijloacelor fixe;

b) de a emite, în termen maxim de 3 luni, decizia Consiliului local de acceptare a preluării bunurilor formate, cu informarea ONDRL;

c) de a asigura înregistrarea bunurilor formate în Registrul bunurilor imobile și Cadastrul funcțional urban și ținerea evidenței în conformitate cu Regulamentul privind registrul patrimoniului public;

d) de a asigura durabilitatea proiectului pe o perioadă de 3 ani, pentru care, în termen maxim de 30 zile, de a elabora și coordona cu ONDRL Planul de asigurare a durabilității și de a emite, în termen maxim de 3 luni, decizia Consiliului local de aprobare a planului vizat, cu informarea ONDRL;

e) de a plasa, în termen maxim de 30 zile, și de a menține, pe perioada de asigurare a durabilității de 3 ani, elementele de identificare vizuală a proiectului;

f) de a desfășura, dacă este relevant, recepția finală a lucrărilor de construcție în conformitate cu cadrul normativ în vigoare, cu invitarea reprezentanților ONDRL;

g) de a prezenta către ONDRL, în termen maxim de 30 zile, Raportul final al proiectului, și anual, rapoartele de asigurare a durabilității;

h) să păstreze și să pună la dispoziția ONDRL și a oricărei alte autorități abilitate cu funcții de reglementare, supraveghere sau control toate documentele aferente proiectului.

5. Prezentul Act este întocmit în 3 exemplare, cu aceeași forță juridică.

Anexe:

1) Bunurile, lucrările, serviciile și îmbunătățirile finanțate din FNDRL.

2) Documentele aferente formării costurilor investiționale ale bunurilor, lucrărilor, serviciilor și îmbunătățirilor finanțate din FNDRL.

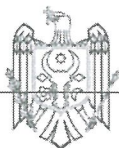
**Oficiul Național de Dezvoltare Regională
și Locală:**

Mihail CROITORU, Director

**Beneficiar,
Primăria com. Pelinei, r-nul Cahul:**

Tudor LUCA, Primar

Digitally signed by Croitoru Mihail
Date: 2024.07.26 09:20:51 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



L.Ș

Digitally signed by Luca Tudor
Date: 2024.07.24 08:37:13 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



L.Ș

MOLDOVA EUROPEANĂ

**Bunurile, lucrările, serviciile și îmbunătățirile
finanțate din Fondul național pentru dezvoltare regională și locală (FNDRL)**

în cadrul proiectului: „Construcția casei tradiționale moldovenești, comuna Pelinei, raionul Cahul”
cod unic: S24611DL
formate la Beneficiarul: Primăria com. Pelinei, r-nul Cahul

1. Indicatori financiari:

Nr. crt	Bunurile, lucrările, serviciile, îmbunătățirile	Valoarea totală (lei)	Inclusiv finanțat din FNDRL (lei)	Inclusiv prin contribuția APL (lei)
1	Lucrări de construcție	3 896 399,98	3 896 399,98	0,00
2	Servicii	41 886,30	35 717,00	6 169,30
3	Bunuri	0,00	0,00	0,00
Total:		3 938 286,28	3 932 116,98	6 169,30

2. Indicatori de produse și rezultate:

Nr. crt	Indicatori	Setați	Realizați*
	Indicatori de produs		
1	Nr. instituții culturale (casă tradițională) renovată, dotate;	1 unitate.	1 unitate.
	Indicatori de rezultate		
1	Nr. beneficiari direcți ai infrastructurii culturale reabilite;	2217 populație, inclusiv 400 elevi ;	2217 populație, inclusiv 400 elevi ;
2	Nr. localități beneficiare de instituția culturală dotată.	1 localitate.	1 localitate.

* Mențiuni privind diferența între indicatorii setați și cei realizați.
Abateri nu sunt

**Oficiul Național de Dezvoltare Regională
și Locală:**

Mihail CROITORU, Director

Digitally signed by Croitoru Mihail
Date: 2024.07.26 09:26:20 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



L.Ș

**Beneficiar,
Primăria com. Pelinei, r-nul Cahul:**

Tudor LUCA, Primar

Digitally signed by Luca Tudor
Date: 2024.07.24 10:35:16 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



L.Ș

**Documentele aferente formării costurilor investiționale
ale bunurilor, lucrărilor, serviciilor și îmbunătățirilor
finanțate din Fondul național pentru dezvoltare regională și locală (FNDRL)**

în cadrul proiectului: **„Construcția casei tradiționale moldovenești, comuna Pelinei, raionul Cahul”**
cod unic: **S24611DL**
formate la Beneficiarul: **Primăria com. Pelinei, r-nul Cahul**

Nr. crt	Descrierea documentului ¹	Nr de file
1. CONTRACTE		
1.1	Decizii de finanțare a proiectului:	
1	Hotărârea Guvernului nr. 23/2022 cu privire la aprobarea Documentului unic de program pentru anii 2022-2024	
2	Decizia CNCDRDL nr. 13/22 din 08.08.2022	
3	Decizia CNCDRDL nr. 17/22 din 28.10.2022	
4	Decizia CNCDRDL nr. 21/22 din 22.12.2022	
5	Decizia CNCDRDL nr. 02/23 din 24.01.2023	
6	Decizia CNCDRDL nr. 04/23 din 21.03.2023	
7	Decizia CNCDRDL nr. 06/23 din 28.04.2023	
8	Decizia CNCDRDL nr. 11/23 din 29.05.2023	
9	Decizia CNCDRDL nr. 20/23 din 28.06.2023	
10	Decizia CNCDRDL nr. 25/23 din 23.10.2023	
11	Decizia CNCDRDL nr. 29/23 din 28.11.2023	
12	Decizia CNCDRDL nr. 31/23 din 18.12.2023	
1.2	Contracte de finanțare:	
1	Contract de finanțare nr. 147-S24611DL-2022 din 22.08.2022	7 file
2	Acord adițional nr. 1 din 21.08.2023 la Contractul de finanțare	1 filă
3	Acord adițional nr. 2 din 21.12.2023 la Contractul de finanțare	1 filă
1.3	Contracte de achiziții publice a lucrărilor:	
1	Licitație Deschisă: ocds-b3wdp1-MD-1671611611434	LD
2	Contract de antrepriză nr.14 din 07.02.2023 - 3.896.399,98	contract
3	Deviz-oferta Nicoart SRL	deviz

¹ Mențiuni:

1. În compartimentul „1. Contracte” se reflectă:

- decizii de finanțare a proiectului;

- contractul de finanțare și acordurile adiționale la acestea;

- toate contractele de achiziții publice (de antrepriză, de prestare servicii, de procurare bunuri) și acordurile adiționale la acestea, atribuite pe perioada de implementare.

2. Compartimentul „2. Documentația tehnică de proiectare și deviz” cuprinde:

- totalitatea pieselor scrise și desenate (soluții tehnice și economice de realizare a obiectivului de investiții în volumul stabilit de documentele normative), fișe tehnologice;

- documentația de deviz a investitorului (deviz de resurse, catalog de prețuri, deviz local, deviz general);

- avizele și rapoartele de verificare a documentației tehnice și de deviz;

- avizele de racordare la rețelele edilitare;

- avizele serviciilor specializate de supraveghere de stat tehnică, din sănătate publică, ecologie și securitate incendiară pe marginea documentației de proiect și de atribuire a terenului pentru construcții;

- documentația de execuție.

3. În compartimentul „3. Documentația de recepționare” pentru lucrări la proiectele de infrastructură se reflectă:

- documentația tehnică de execuție completată de antreprenor (cartea tehnică, cap.B);

- actele primare, în ordinea cronologică, care au însoțit livrabilele la recepțiile ordinare (factură fiscală, notă informativă, proces verbal de recepție a lucrărilor, deviz local, catalog de prețuri unitare, raport narativ privind calitatea lucrărilor executate);

- actele de organizare și confirmare a recepțiilor (ordinul de numire a comisiei de recepție, procesele verbale de recepție la terminarea lucrărilor și de recepție finală, avizele autorului de proiect și a serviciilor specializate de supraveghere de stat tehnică, din sănătate publică, ecologie și securitate incendiară pe marginea subiectelor de recepție a lucrării, actele de confirmare a înlăturării obiecțiilor depistate la recepții);

4. În compartimentul „3. Documentația de recepționare” pentru servicii se reflectă:

- actele primare care au însoțit livrabilele (factură fiscală, actul de predare-primire a serviciului);

- documentele ce identifică subiectul serviciului furnizat (proiect, lucrare, studiu, raport, cercetare, expertiză, aviz, etc).

5. În compartimentul „3. Documentația de recepționare” pentru bunuri se reflectă:

- actele primare care au însoțit livrabilele (factură fiscală, actul de predare-primire a bunului);

- documentația de identificare a bunurilor achiziționate (act de origine, act de calitate, raport de expertiză, certificat de înregistrare, pașaport tehnic, adeverință, manual de exploatare, talon de garanție, etc.).

6. În lista cu documente pot fi incluse și alte acte, la discreția comisiei de inventariere, care nu sunt incluse în capitolele precedente, dar care sunt subiect pentru justificarea costurilor investiționale ale proiectului.

1.4	Contracte de achiziții publice a serviciilor:	
1	Achiziție publică de valoare mică	APVM
2	Contract de prestare servicii nr.19 din 02.05.2023 - 41.886,30	contract
3	Specificație <i>Berber Gheorghi</i>	sp. pref
1.5	Contracte de achiziții publice a bunurilor:	
1	N/A	
2. DOCUMENTAȚIA TEHNICĂ DE PROIECTARE ȘI DEVIZ		
2.1	Documentația de proiect:	
1	Volum I: Memoriu explicativ (<i>Construcția casei tradiționale moldovenesti in s. Pelinei, rnul Cahul.. Obiect nt. 01-2020</i>)	1 album
2	Volum II: Proiect de execuție (<i>Construcția casei tradiționale moldovenesti in s. Pelinei, rnul Cahul.. Obiect nt. 01-2020-AR</i>)	1 album
3	Raport de verificare a documentației de proiect (<i>Proiect de execuție (Construcția casei tradiționale moldovenesti in s. Pelinei, rnul Cahul.. Obiect nt. 01-2020-AR nr. 43tz din 18.02.2020</i>)	1 fila
2.2	Documentația de deviz:	
1	Deviz general, Formular nr.9 (Construcția casei tradiționale moldovenești, comuna Pelinei, raionul Cahul)	2 file
2	Deviz pe obiect, Formular nr.8 (Construcția casei tradiționale moldovenești, comuna Pelinei, raionul Cahul)	2 file
3	Deviz local nr.7-1-1, Formular nr.7 (Amenajare teritoriu. Plan general)	2 file
4	Catalog de prețuri unitare, Formular nr.5 (Amenajare teritoriu. Plan general)	N/A
5	Deviz local de resurse, Formular nr.3 (Amenajare teritoriu. Plan general)	N/A
6	Deviz local nr.6-1-1, Formular nr.7 (Rețele exterioare de apă și canalizare)	15 file
7	Catalog de prețuri unitare, Formular nr.5 (Rețele exterioare de apă și canalizare)	14 file
8	Deviz local de resurse, Formular nr.3 (Rețele exterioare de apă și canalizare)	N/A
9	Deviz local nr.4-1, Formular nr.7 (Alimentarea cu energie electrică exterioară)	6 file
10	Catalog de prețuri unitare, Formular nr.5 (Alimentarea cu energie electrică exterioară)	10 file
11	Deviz local de resurse, Formular nr.3 (Alimentarea cu energie electrică exterioară)	N/A
12	Deviz local nr.2-2-1, Formular nr.7 (Lucrari de construcție)	9 file
13	Catalog de prețuri unitare, Formular nr.5 (Lucrări de construcție)	10 file
14	Deviz local de resurse, Formular nr.3 (Lucrări de construcție)	N/A
15	Deviz local nr.2-2-2, Formular nr.7 (Solutii arhitecturale)	12 file
16	Catalog de prețuri unitare, Formular nr.5 (Solutii arhitecturale)	13 file
17	Deviz local de resurse, Formular nr.3 (Solutii arhitecturale)	N/A
18	Deviz local nr.2-2-4, Formular nr.7 (Lucrari tehnico-sanitare (Incalzire si ventilare)	3 file
19	Catalog de prețuri unitare, Formular nr.5 (Lucrari tehnico-sanitare (Incalzire si ventilare)	2 file
20	Deviz local de resurse, Formular nr.3 (Lucrari tehnico-sanitare (Incalzire si ventilare)	N/A
21	Deviz local nr.2-1-1, Formular nr.7 (Lucrări de construcție)	8 file
22	Catalog de prețuri unitare, Formular nr.5 (Lucrări de construcție)	10 file
23	Deviz local de resurse, Formular nr.3 (Lucrări de construcție)	4 file
24	Deviz local nr.2-1-3, Formular nr.7 (Rețele de apă și canalizare)	8 file
25	Catalog de prețuri unitare, Formular nr.5 (Rețele de apă și canalizare)	7 file
26	Deviz local de resurse, Formular nr.3 (Rețele de apă și canalizare)	3 file
27	Deviz local nr.2-1-2, Formular nr.7 (Soluții arhitecturale)	10 file
28	Catalog de prețuri unitare, Formular nr.5 (Soluții arhitecturale)	12 file
29	Deviz local de resurse, Formular nr.3 (Soluții arhitecturale)	5 file
30	Deviz local nr.2-1-4, Formular nr.7 (Lucrari tehnico-sanitare (Incalzire si Ventilare). Bloc administrativ)	3 file
31	Catalog de prețuri unitare, Formular nr.5 (Lucrari tehnico-sanitare (Incalzire si Ventilare). Bloc administrativ)	1 filă
32	Deviz local de resurse, Formular nr.3 (Lucrari tehnico-sanitare (Incalzire si Ventilare). Bloc administrativ)	1 filă
33	Raport de verificare a devizelor nr. 220 din 19.04.2022	6 file
2.3	Avize și autorizații:	
1	Certificat de urbanism pentru proiectare nr. 01 din 17.01.2020	2 fila
2	Autorizație de construcție nr.01 din 03.03.2023	1 fila
3	Studiu de fezabilitate	1 dosar
2.4	Documentația de execuție:	
1	Cartea tehnică a construcției	1 dosar
3. DOCUMENTAȚIA DE RECEPȚIONARE		

3.1	Recepționarea lucrărilor:	
	Livrabile nr.1:	
1	Factura fiscală nr. EAH000802955 din 26.06.2023 - 741.735,35 lei	1 filă
2	Notă informativă privind valoarea lucrărilor executate (Formular nr. C3) nr. 1 din 06.2023	1 filă
3	Proces verbal de recepție a lucrărilor (Formular nr. C2n) - 537.691,31 lei	7 file
4	Deviz locale de resurse (Formular nr.3)	3 file
5	Catalog de prețuri unitare (Formular nr.5)	7 file
6	Proces verbal de recepție a lucrărilor (Formular nr. C2n) - 204.044,04 lei	5 file
7	Deviz locale de resurse (Formular nr.3)	3 file
8	Catalog de prețuri unitare (Formular nr.5)	5 file
9	Raport narativ privind calitatea lucrărilor executate	1 filă
10	Raport de audit tehnic din 15.08.2023	1 filă
	Livrabile nr.2:	
1	Factura fiscală nr. EAK000110832 din 20.10.2023 - 617.407,25 lei	1 filă
2	Notă informativă privind valoarea lucrărilor executate (Formular nr. C3) nr. 2 din 08.2023	1 filă
3	Proces verbal de recepție a lucrărilor (Formular nr. C2n) - 137.628,91 lei	4 file
4	Deviz locale de resurse (Formular nr.3)	3 file
5	Catalog de prețuri unitare (Formular nr.5)	4 file
6	Proces verbal de recepție a lucrărilor (Formular nr. C2n) - 283.870,42 lei	3 file
7	Deviz locale de resurse (Formular nr.3)	2 file
8	Catalog de prețuri unitare (Formular nr.5)	3 file
9	Proces verbal de recepție a lucrărilor (Formular nr. C2n) - 195.907,93 lei	4 file
10	Deviz locale de resurse (Formular nr.3)	4 file
11	Catalog de prețuri unitare (Formular nr.5)	4 file
12	Raport narativ privind calitatea lucrărilor executate	1 filă
13	Raport de audit tehnic din 16.10.2023	1 filă
	Livrabile nr.3:	
1	Factura fiscală nr. EAK000740047 din 20.11.2023 - 659.674,58 lei	1 filă
2	Notă informativă privind valoarea lucrărilor executate (Formular nr. C3) nr. 3 din 11.2023	1 filă
3	Proces verbal de recepție a lucrărilor (Formular nr. C2n) - 460.152,85 lei	5 file
4	Deviz locale de resurse (Formular nr.3)	3 file
5	Catalog de prețuri unitare (Formular nr.5)	5 file
6	Proces verbal de recepție a lucrărilor (Formular nr. C2n) - 199.521,73 lei	6 file
7	Deviz locale de resurse (Formular nr.3)	3 file
8	Catalog de prețuri unitare (Formular nr.5)	6 file
9	Raport narativ privind calitatea lucrărilor executate	1 filă
10	Raport de audit tehnic din 27.11.2023	1 filă
	Livrabile nr.4:	
1	Factura fiscală nr. EAO000780533 din 24.05.2024 - 1.877.582,80 lei	1 filă
2	Notă informativă privind valoarea lucrărilor executate (Formular nr. C3) nr. 4 din 12.2023	1 filă
3	Proces verbal de recepție a lucrărilor (Formular nr. C2n) - 8.285,19 lei	2 file
4	Deviz locale de resurse (Formular nr.3)	2 file
5	Catalog de prețuri unitare (Formular nr.5)	2 file
6	Proces verbal de recepție a lucrărilor (Formular nr. C2n) - 86.245,69 lei	4 file
7	Deviz locale de resurse (Formular nr.3)	3 file
8	Catalog de prețuri unitare (Formular nr.5)	4 file
9	Proces verbal de recepție a lucrărilor (Formular nr. C2n) - 54.855,49 lei	9 file
10	Deviz locale de resurse (Formular nr.3)	4 file
11	Catalog de prețuri unitare (Formular nr.5)	8 file
12	Proces verbal de recepție a lucrărilor (Formular nr. C2n) - 23.674,18 lei	3 file
13	Deviz locale de resurse (Formular nr.3)	2 file
14	Catalog de prețuri unitare (Formular nr.5)	2 file
15	Proces verbal de recepție a lucrărilor (Formular nr. C2n) - 283.379,67 lei	9 file
16	Deviz locale de resurse (Formular nr.3)	3 file
17	Catalog de prețuri unitare (Formular nr.5)	9 file
18	Proces verbal de recepție a lucrărilor (Formular nr. C2n) - 17.219,42 lei	3 file
19	Deviz locale de resurse (Formular nr.3)	2 file
20	Catalog de prețuri unitare (Formular nr.5)	2 file
21	Proces verbal de recepție a lucrărilor (Formular nr. C2n) - 160.002,98 lei	7 file
22	Deviz locale de resurse (Formular nr.3)	4 file

23	Catalog de prețuri unitare (Formular nr.5)	9 file
24	Proces verbal de recepție a lucrărilor (Formular nr. C2n) - 236.097,61 lei	15 filă
25	Deviz locale de resurse (Formular nr.3)	5 file
26	Catalog de prețuri unitare (Formular nr.5)	13 filă
27	Proces verbal de recepție a lucrărilor (Formular nr. C2n) - 1.007.822,57 lei	4 file
28	Deviz locale de resurse (Formular nr.3)	2 file
29	Catalog de prețuri unitare (Formular nr.5)	4 file
30	Raport narativ privind calitatea lucrărilor executate	1 filă
31	Raport de audit tehnic din 24.05.2024	1 filă
3.2	Recepționarea serviciilor:	
	Livrabile nr.1:	
1	Act de predare-primire a serviciului prestat nr. 1 din 23.08.2023- 7.973,64 lei	1 filă
2	Raport narativ privind calitatea lucrărilor executate	1 filă
3	Raport de audit tehnic din 16.10.2023	1 filă
	Livrabile nr.2:	
1	Act de predare-primire a serviciului prestat nr. 2 din 24.08.2023- 6.637,12 lei	1 filă
2	Raport narativ privind calitatea lucrărilor executate	1 filă
3	Raport de audit tehnic din 16.10.2023	1 filă
	Livrabile nr.3:	
1	Act de predare-primire a serviciului prestat nr. 3 din 17.11.2023 - 8.509,79 lei	1 filă
2	Raport narativ privind calitatea lucrărilor executate	1 filă
3	Raport de audit tehnic din 27.11.2023	1 filă
	Livrabile nr.4:	
1	Act de predare-primire a serviciului prestat nr. 4 din 14.12.2023 - 18.765,75 lei (inclusiv contribuția APL - 6.169,30 lei)	1 filă
2	Raport narativ privind calitatea lucrărilor executate	1 filă
3	Raport de audit tehnic din 18.12.2023	1 filă
3.3	Recepționarea bunurilor:	N/A
3.4	Recepția la terminarea lucrărilor:	
1	Ordinul de constituire a comisiei de recepție la terminarea lucrărilor nr.12-n din 22.03.2024	1 fila
2	Proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr 1 din 25.03.2024	5file
3	Aviz pentru receptia lucrărilor din 30.03.2024	1fila
4	Notificare privind eliminarea deficiențelor nr.131 din 02.05.2024	1fila
4. ALTE DOCUMENTE		
4.1	Ordine de plată:	
1	Ordin de plată nr. 1464 din 28.08.2023 pentru suma de 741.735,35 lei	1 filă
2	Ordin de plată nr. 1877 din 27.10.2023 pentru suma de 632.018,01 lei	1 filă
3	Ordin de plată nr. 2230 din 28.11.2023 pentru suma de 668.184,37 lei	1 filă
4	Ordin de plată nr. 461 din 28.05.2024 pentru suma de 1.890.179,25 lei	1 filă

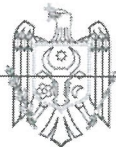
Oficiul Național de Dezvoltare Regională
și Locală:

Mihail CROITORU, Director

Beneficiar,
Primăria com. Pelinei, r-nul Cahul:

Tudor LUCA, Primar

Digitally signed by Croitoru Mihail
Date: 2024.07.26 09:29:53 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



L.Ș

Digitally signed by Luca Tudor
Date: 2024.07.24 08:38:14 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



L.Ș

MOLDOVA EUROPEANĂ

