

APROBAT:

Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale

Ministru,

Andrei Spînu _____

Ordinul ONDRL nr. 126/SEE din 12.03.2024

ACT

**de constatare a costului investițional
al bunurilor și serviciilor achiziționate, construite, reconstruite sau
îmbunătățite din contul mijloacelor Fondului național pentru
dezvoltare regională și locală
Programul Național „Satul European Expres”**

Localitatea: mun. Chișinău

Nr. 126 din 12.03.2024

Oficiul Național de Dezvoltare Regională și Locală (în continuare - ONDRL), reprezentat de **Mihail CROITORU**, director, pe de o parte, și autoritatea administrației publice locale **Primăria s. Ustia, r-nul Dubăsari**, reprezentată de **Maxim VERDEȘ**, primarul localității, (în continuare – Beneficiar), denumite în continuare „PĂRȚI”, au semnat prezentul Act de constatare, privind următoarele:

1. În conformitate cu procedurile prevăzute de Regulamentul privind gestionarea mijloacelor financiare ale Fondului național pentru dezvoltare regională și locală, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.490/2023, cu Documentul Unic de Program pentru anii 2022-2024, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.23/2022, deciziile Consiliului Național de Coordonare a Dezvoltării Regionale și Locale privind aprobarea finanțării din Fondul național pentru dezvoltarea regională și locală (FNDRL) pentru anul 2023 și Contractul de finanțare **nr. 180–DB23574-GM23 din 23.08.2023** a Proiectului „**Teren de joacă pentru copii din s. Ustia, r-nul Dubăsari**”, Cod unic de identificare – **DB23574-GM23**, ONDRL a administrat procesul de finanțare a achizițiilor publice de bunuri, lucrări, servicii potrivit anexei nr.1 la prezentul Act, cu valoarea totală de **378.081,85 lei (trei sute șaptezeci și opt mii optzeci și unu lei, 85 bani)**.

2. Setul de documente care atestă costul investițional total al bunurilor, lucrărilor și serviciilor, finanțate din contul mijloacelor FNDRL, potrivit anexei nr.2 la prezentul Act, se atestă la bilanța Beneficiarului, **Primăria s. Ustia, r-nul Dubăsari**.

3. Costul investițional al bunurilor și serviciilor achiziționate, construite sau îmbunătățite din contul mijloacelor financiare ale FNDRL și din alte surse urmează a fi reflectate în contabilitatea

Beneficiarului, în expresie cantitativă și valorică, conform Standardelor Internaționale de Raportare Financiară (IFRS), Standardelor Naționale de Contabilitate (SNC) și Standardelor Naționale de Contabilitate pentru Sectorul Public (SNCSP).

4. De la data semnării prezentului Act, asupra Beneficiarului trec riscurile pieirii fortuite a bunurilor achiziționate, serviciilor prestate, construite, reconstruite sau îmbunătățite din contul mijloacelor financiare ale FNDRL și din alte surse, precum și obligația Beneficiarului privind următoarele:

a) de a asigura integritatea bunurilor formate și de a le folosi conform destinației pe durata de funcționare utilă a acestora, conform termenilor reglementați în Catalogul mijloacelor fixe;

b) de a emite, în termen maxim de 3 luni, decizia Consiliului local de acceptare a preluării bunurilor formate, cu informarea ONDRL;

c) de a asigura înregistrarea bunurilor formate în Registrul bunurilor imobile și Cadastrul funcțional urban și ținerea evidenței în conformitate cu Regulamentul privind registrul patrimoniului public;

d) de a asigura durabilitatea proiectului pe o perioadă de 3 ani, pentru care, în termen maxim de 30 zile, de a elabora și coordona cu ONDRL Planul de asigurare a durabilității și de a emite, în termen maxim de 3 luni, decizia Consiliului local de aprobare a planului vizat, cu informarea ONDRL;

e) de a plasa, în termen maxim de 30 zile, și de a menține, pe perioada de asigurare a durabilității de 3 ani, elementele de identificare vizuală a proiectului;

f) de a desfășura, dacă este relevant, recepția finală a lucrărilor de construcție în conformitate cu cadrul normativ în vigoare, cu invitarea reprezentanților ONDRL;

g) de a prezenta către ONDRL, în termen maxim de 30 zile, Raportul final al proiectului, și anual, rapoartele de asigurare a durabilității;

h) să păstreze și să pună la dispoziția ONDRL și a oricărei alte autorități abilitate cu funcții de reglementare, supraveghere sau control toate documentele aferente proiectului.

5. Prezentul Act este întocmit în 3 exemplare, cu aceeași forță juridică.

Anexe:

- 1) Bunurile, lucrările, serviciile și îmbunătățirile finanțate din FNDRL.
- 2) Documentele aferente formării costurilor investiționale ale bunurilor, lucrărilor, serviciilor și îmbunătățirilor finanțate din FNDRL.

**Oficiul Național de Dezvoltare Regională
și Locală:**

Mihail CROITORU, Director

Digitally signed by Croitoru Mihail
Date: 2024.04.18 15:26:11 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



**Beneficiar,
Primăria s. Ustia, r-nul Dubăsari:**

Maxim VERDEȘ, Primar

Digitally signed by Verdeș Maxim
Date: 2024.04.09 08:53:29 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



L.Ș

**Bunurile, lucrările, serviciile și îmbunătățirile
finanțate din Fondul național pentru dezvoltare regională și locală (FNDRL)**

în cadrul proiectului: „Teren de joacă pentru copii din s. Ustia, r-nul Dubăsari”
cod unic: DB23574-GM23
formate la Beneficiarul: Primăria s. Ustia, r-nul Dubăsari

1. Indicatori financiari:

Nr. crt	Bunurile, lucrările, serviciile, îmbunătățirile	Valoarea totală (lei)	Inclusiv finanțat din FNDRL (lei)	Inclusiv prin contribuția APL (lei)
1	Lucrări de construcție	373.968,85	373.968,85	0,00
2	Servicii	4.113,00	0,00	4.113,00
3	Bunuri	0,00	0,00	0,00
Total:		378.081,85	373.968,85	4.113,00

2. Indicatori de produse și rezultate:

Nr. crt	Indicatori	Setați	Realizați*
	Indicatori de produs		
1	Nr. locații de agrement (teren de joacă), construite și amenajate.	1 unitate	1 unitate
	Indicatori de rezultate		
1	Nr. beneficiari ai infrastructurii sportive dezvoltate	3484 locuitori, inclusiv 565 copii;	3484 locuitori, inclusiv 565 copii;
2	Nr. localități beneficiare de infrastructură reabilitată	1 unitate	1 unitate

* Menționi privind diferența între indicatorii setați și cei realizați.
Abateri nu sunt

**Oficiul Național de Dezvoltare Regională
și Locală:**

Mihail CROITORU, Director

**Beneficiar,
Primăria s. Ustia, r-nul Dubăsari:**

Maxim VERDEȘ, Primar

Digitally signed by Verdeș Maxim
Date: 2024.04.09 08:53:58 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Digitally signed by Croitoru Mihail
Date: 2024.04.18 15:30:25 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

L.Ș

**Documentele aferente formării costurilor investiționale
ale bunurilor, lucrărilor, serviciilor și îmbunătățirilor
finanțate din Fondul național pentru dezvoltare regională și locală (FNDRL)**

în cadrul proiectului: „Teren de joacă pentru copii din s. Ustia, r-nul Dubăsari”
cod unic: **DB23574-GM23**
formate la Beneficiarul: **Primăria s. Ustia, r-nul Dubăsari**

Nr. crt	Descrierea documentului ¹	Nr de file
1. CONTRACTE		
1.1	Decizii de finanțare a proiectului:	
1	Hotărârea Guvernului nr. 490/2023 cu privire la aprobarea Documentului unic de program pentru anii 2022-2024, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 23/2022	
2	Decizia CNCDDL nr. 13/23 din 28.06.2023	
3	Decizia CNCDDL nr. 15/23 din 28.06.2023	
4	Decizia CNCDDL nr. 17/23 din 28.06.2023	
5	Decizia CNCDDL nr. 21/23 din 10.07.2023	
6	Decizia CNCDDL nr. 25/23 din 23.10.2023	
7	Decizia CNCDDL nr. 31/23 din 18.12.2023	
1.2	Contracte de finanțare:	
1	Contract de finanțare nr. 180-DB23574-GM23 din 23.08.2023	8 file
2	Acord adițional nr. 1 din 09.10.2023 la Contractul de finanțare	1 filă
1.3	Contracte de achiziții publice a lucrărilor:	
1	Achiziție publică de valoare mică: ocds-b3wdp1-MD-1692879504179	APVM
2	Contract de antrepriză nr. 49 din 30.08.2023 - 373.968,85	contract
3	Deviz-oferta <i>Pro Tron Media SRL</i>	deviz
4	Acord adițional nr. 23 din 13.11.2023 la contractul de antrepriză, excludere/includere - 186.605,58	AA
1.4	Contracte de achiziții publice a serviciilor:	
1	Achiziție publică de valoare mică	APVM
2	Contract de prestare servicii nr. 52 din 22.09.2023 - 4.113,00	contract
3	Specificație <i>Responcons SRL</i>	sp.
1.5	Contracte de achiziții publice a bunurilor:	
1	N/A	
2. DOCUMENTAȚIA TEHNICĂ DE PROIECTARE ȘI DEVIZ		
2.1	Documentația de proiect:	N/A

1

Mențiuni:

- În compartimentul „1. Contracte” se reflectă:
 - decizii de finanțare a proiectului;
 - contractul de finanțare și acordurile adiționale la acestea;
 - toate contractele de achiziții publice (de antrepriză, de prestare servicii, de procurare bunuri) și acordurile adiționale la acestea, atribuite pe perioada de implementare.
- Compartimentul „2. Documentația tehnică de proiectare și deviz” cuprinde:
 - totalitatea pieselor scrise și desenate (soluții tehnice și economice de realizare a obiectivului de investiții în volumul stabilit de documentele normative), fișe tehnologice;
 - documentația de deviz a investitorului (deviz de resurse, catalog de prețuri, deviz local, deviz general);
 - avizele și rapoartele de verificare a documentației tehnice și de deviz;
 - avizele de racordare la rețelele edilitare;
 - avizele serviciilor specializate de supraveghere de stat tehnică, din sănătate publică, ecologie și securitate incendiară pe marginea documentației de proiect și de atribuire a terenului pentru construcții;
 - documentația de execuție.
- În compartimentul „3. Documentația de recepționare” pentru lucrări la proiectele de infrastructură se reflectă:
 - documentația tehnică de execuție completată de antreprenor (cartea tehnică, cap.B);
 - actele primare, în ordinea cronologică, care au însoțit livrabilele la recepțiile ordinare (factură fiscală, notă informativă, proces verbal de recepție a lucrărilor, deviz local, catalog de prețuri unitare, raport narativ privind calitatea lucrărilor executate);
 - actele de organizare și confirmare a recepțiilor (ordinul de numire a comisiei de recepție, procesele verbale de recepție la terminarea lucrărilor și de recepție finală, avizele autorului de proiect și a serviciilor specializate de supraveghere de stat tehnică, din sănătate publică, ecologie și securitate incendiară pe marginea subiectelor de recepție a lucrării, actele de confirmare a înlăturării obiecțiilor depistate la recepții).
- În compartimentul „3. Documentația de recepționare” pentru servicii se reflectă:
 - actele primare care au însoțit livrabilele (factură fiscală, actul de predare-primire a serviciului);
 - documentele ce identifică subiectul serviciului furnizat (proiect, lucrare, studiu, raport, cercetare, expertiză, aviz, etc).
- În compartimentul „3. Documentația de recepționare” pentru bunuri se reflectă:
 - actele primare care au însoțit livrabilele (factură fiscală, actul de predare-primire a bunului);
 - documentația de identificare a bunurilor achiziționate (act de origine, act de calitate, raport de expertiză, certificat de înregistrare, pașaport tehnic, adeverință, manual de exploatare, talon de garanție, etc.).
- În lista cu documente pot fi incluse și alte acte, la discreția comisiei de inventariere, care nu sunt incluse în capitolele precedente, dar care sunt subiect pentru justificarea costurilor investiționale ale proiectului.

2.2	Documentația de deviz:	
1	Deviz general, Formular nr.9 (Teren de joacă pentru copii din s. Ustia, raionul Dubăsari)	1 filă
2	Deviz pe obiect, Formular nr.8 ((Teren de joacă pentru copii din s. Ustia, raionul Dubăsari)	
3	Deviz local, Formular nr.7 ((Teren de joacă pentru copii din s. Ustia, raionul Dubăsari)	3 file
4	Catalog de prețuri unitare, Formular nr.5 ((Teren de joacă pentru copii din s. Ustia, raionul Dubăsari)	6 file
5	Deviz local de resurse, Formular nr.3 ((Teren de joacă pentru copii din s. Ustia, raionul Dubăsari)	2 file
6	Raport de verificare a devizelor nr. 549 din 15.08.2023	2 file
2.3	Avize și autorizații:	N/A
2.4	Documentația de execuție:	N/A
3. DOCUMENTAȚIA DE RECEPȚIONARE		
3.1	Recepționarea lucrărilor:	
	<i>Livrabile nr.1:</i>	
1	Factura fiscală nr. EAL000033546 din 01.12.2023 - 373.968,85 lei	1 filă
2	Notă informativă privind valoarea lucrărilor executate (Formular nr. C3) nr. 1 din 11.2023	1 filă
3	Proces verbal de recepție a lucrărilor (Formular nr. C2n) nr.1 din 11.2023 - 187.363,27 lei	6 file
4	Deviz locale de resurse (Formular nr.3)	2 file
5	Catalog de prețuri unitare (Formular nr.5)	6 file
6	Proces verbal de recepție a lucrărilor (Formular nr. C2n) nr.1 din 11.2023 - 186.605,58 lei	3 file
7	Deviz locale de resurse (Formular nr.3)	2 file
8	Catalog de prețuri unitare (Formular nr.5)	3 file
9	Raport narativ privind calitatea lucrărilor executate din 27.11.2023	1 filă
10	Raport de audit tehnic din 06.12.2023	1 filă
3.2	Recepționarea serviciilor: Contribuția APL	
	<i>Livrabile nr.1:</i>	
1	Factura fiscală nr. EAK000965134 din 29.11.2023 - 4.113,00 lei	1 filă
2	Proces-verbal nr. 1 din 09-11.2023 - 4.113,00 lei	1 filă
3	Ordin de plată nr. 779 din 05.12.2023	1 filă
3.3	Recepționarea bunurilor:	N/A
3.4	Recepția la terminarea lucrărilor:	
1	Dispoziția de constituire a comisiei de recepție la terminarea lucrărilor nr.123 din 04.12.2023	1 filă
2	Proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr.1 din 05.12.2023	5 file
4. ALTE DOCUMENTE		
4.1	Ordine de plată:	
1	Ordin de plată nr.2369 din 12.12.2023 pentru suma de 373.968,85 lei	1 filă

Oficiul Național de Dezvoltare Regională
și Locală:

Mihail CROITORU, Director

Digitally signed by Croitoru Mihail
Date: 2024.04.18 15:36:07 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Beneficiar,
Primăria s. Ustia, r-nul Dubăsari:

Maxim VERDEȘ, Primar

Digitally signed by Verdeș Maxim
Date: 2024.04.09 08:54:26 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



L.Ș

