

Anexă
la Regulamentul privind modul de transmitere a costurilor
investiționale, formate în urma achiziționării de bunuri,
servicii, construcții, reconstrucții sau îmbunătățirii
acestora din contul mijloacelor Fondului național
pentru dezvoltare regională și locală și din alte surse

APROBAT:

Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale

Ministru,

Andrei Spînu _____

Ordinul ONDRL nr. 119/SEE din 12.03.2024

ACT

**de constatare a costului investițional
al bunurilor și serviciilor achiziționate, construite, reconstruite sau
îmbunătățite din contul mijloacelor Fondului național pentru
dezvoltare regională și locală
Programul Național „Satul European Expres”**

Localitatea: mun. Chișinău

Nr. 119 din 12.03.2024

Oficiul Național de Dezvoltare Regională și Locală (în continuare - ONDRL), reprezentat de **Mihail CROITORU**, director, pe de o parte, și autoritatea administrației publice locale **Primăria s. Văleni, r-nul Cahul**, reprezentată de **Silvia ȘTIRBET**, primarul localității, (în continuare – Beneficiar), denumite în continuare „PĂRȚI”, au semnat prezentul Act de constatare, privind următoarele:

1. În conformitate cu procedurile prevăzute de Regulamentul privind gestionarea mijloacelor financiare ale Fondului național pentru dezvoltare regională și locală, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.490/2023, cu Documentul Unic de Program pentru anii 2022-2024, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.23/2022, deciziile Consiliului Național de Coordonare a Dezvoltării Regionale și Locale privind aprobarea finanțării din Fondul național pentru dezvoltarea regională și locală (FNDRL) pentru anul 2023 și Contractul de finanțare **nr. 058-CH12543-GM23 din 15.08.2023** a Proiectului „Modernizarea și eficientizarea sistemului de iluminat public în cartierul nou al satului”, Cod unic de identificare – **CH12543-GM23**, ONDRL a administrat procesul de finanțare a achizițiilor publice de bunuri, lucrări, servicii potrivit anexei nr.1 la prezentul Act, cu valoarea totală de **238.657,97 lei (două sute treizeci și opt mii șase sute cincizeci și șapte lei, 97 bani).**

2. Setul de documente care atestă costul investițional total al bunurilor, lucrărilor și serviciilor, finanțate din contul mijloacelor FNDRL, potrivit anexei nr.2 la prezentul Act, se atestă la balanța Beneficiarului, **Primăria s. Văleni, r-nul Cahul**.

3. Costul investițional al bunurilor și serviciilor achiziționate, construite sau îmbunătățite din contul mijloacelor financiare ale FNDRL și din alte surse urmează a fi reflectate în contabilitatea Beneficiarului, în expresie cantitativă și valorică, conform Standardelor Internaționale de Raportare Financiară (IFRS), Standardelor Naționale de Contabilitate (SNC) și Standardelor Naționale de Contabilitate pentru Sectorul Public (SNCSP).

4. De la data semnării prezentului Act, asupra Beneficiarului trec riscurile pieririi fortuite a bunurilor achiziționate, serviciilor prestate, construite, reconstruite sau îmbunătățite din contul mijloacelor financiare ale FNDRL și din alte surse, precum și obligația Beneficiarului privind următoarele:

a) de a asigura integritatea bunurilor formate și de a le folosi conform destinației pe durata de funcționare utilă a acestora, conform termenilor reglementați în Catalogul mijloacelor fixe;

b) de a emite, în termen maxim de 3 luni, decizia Consiliului local de acceptare a preluării bunurilor formate, cu informarea ONDRL;

c) de a asigura înregistrarea bunurilor formate în Registrul bunurilor imobile și Cadastrul funcțional urban și ținerea evidenței în conformitate cu Regulamentul privind registrul patrimoniului public;

d) de a asigura durabilitatea proiectului pe o perioadă de 3 ani, pentru care, în termen maxim de 30 zile, de a elabora și coordona cu ONDRL Planul de asigurare a durabilității și de a emite, în termen maxim de 3 luni, decizia Consiliului local de aprobare a planului vizat, cu informarea ONDRL;

e) de a plasa, în termen maxim de 30 zile, și de a menține, pe perioada de asigurare a durabilității de 3 ani, elementele de identificare vizuală a proiectului;

f) de a desfășura, dacă este relevant, recepția finală a lucrărilor de construcție în conformitate cu cadrul normativ în vigoare, cu invitarea reprezentanților ONDRL;

g) de a prezenta către ONDRL, în termen maxim de 30 zile, Raportul final al proiectului, și anual, rapoartele de asigurare a durabilității;

h) să păstreze și să pună la dispoziția ONDRL și a oricărei alte autorități abilitate cu funcții de reglementare, supraveghere sau control toate documentele aferente proiectului.

5. Prezentul Act este întocmit în 3 exemplare, cu aceeași forță juridică.

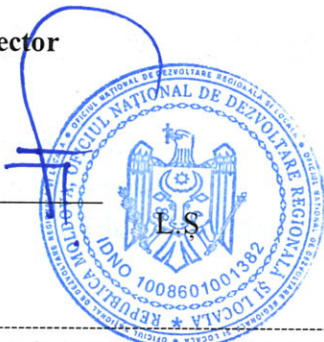
Anexe:

1) Bunurile, lucrările, serviciile și îmbunătățirile finanțate din FNDRL.

2) Documentele aferente formării costurilor investiționale ale bunurilor, lucrărilor, serviciilor și îmbunătățirilor finanțate din FNDRL.

Oficiul Național de Dezvoltare Regională
și Locală:

Mihail CROITORU, Director



Beneficiar,
Primăria s. Văleni, r-nul Cahul:

Silvia ȘTIRBET, Primar



**Bunurile, lucrările, serviciile și îmbunătățirile
finanțate din Fondul național pentru dezvoltare regională și locală (FNDRL)**

în cadrul proiectului: **„Modernizarea și eficientizarea sistemului de iluminat public în cartierul nou al satului”**
cod unic: **CH12543-GM23**
formate la Beneficiarul: **Primăria s. Văleni, r-nul Cahul**

1. Indicatori financiari:

Nr. crt	Bunurile, lucrările, serviciile, îmbunătățirile	Valoarea totală (lei)	Inclusiv finanțat din FNDRL (lei)	Inclusiv prin contribuția APL (lei)
1	Lucrări de construcție	236.295,02	236.295,02	0,00
2	Servicii	2.362,95	2.159,44	203,51
3	Bunuri	0,00	0,00	0,00
Total:		238.657,97	238.454,46	203,51

2. Indicatori de produse și rezultate:

Nr. crt	Indicatori	Setați	Realizați*
	Indicatori de produs		
1	Lungimea rețelei de iluminat public stradal, instalat;	5,17 km	5,17 km
2	Nr. de corpuri de iluminat stradal, instalate;	60 unități	60 unități
	Indicatori de rezultate		
1	Nr. beneficiari cu acces la sistemul de iluminat stradal construit;	1100 beneficiari,	1100 beneficiari,
2	Nr. localități beneficiare de infrastructură reabilitată	1	1

* Mențiuni privind diferența între indicatorii setați și cei realizați.
Abateri nu sunt

**Oficiul Național de Dezvoltare Regională
și Locală:**

Mihail CROITORU, Director



**Beneficiar,
Primăria s. Văleni, r-nul Cahul:**

Silvia ȘTIRBET, Primar



L.S

**Documentele aferente formării costurilor investiționale
ale bunurilor, lucrărilor, serviciilor și îmbunătățirilor
finanțate din Fondul național pentru dezvoltare regională și locală (FNDRL)**

în cadrul proiectului: **„Modernizarea și eficientizarea sistemului de iluminat public în cartierul nou al satului”**

cod unic: **CH12543-GM23**

formate la Beneficiarul: **Primăria s. Văleni, r-nul Cahul**

Nr. crt	Descrierea documentului ¹	Nr de file
1. CONTRACTE		
1.1	Decizii de finanțare a proiectului:	
1	Hotărârea Guvernului nr. 490/2023 cu privire la aprobarea Documentului unic de program pentru anii 2022-2024, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 23/2022	
2	Decizia CNCDDL nr. 13/23 din 28.06.2023	
3	Decizia CNCDDL nr. 15/23 din 28.06.2023	
4	Decizia CNCDDL nr. 17/23 din 28.06.2023	
5	Decizia CNCDDL nr. 21/23 din 10.07.2023	
6	Decizia CNCDDL nr. 25/23 din 23.10.2023	
7	Decizia CNCDDL nr. 31/23 din 18.12.2023	
1.2	Contracte de finanțare:	
1	Contract de finanțare nr. 058-CH12543-GM23 din 15.08.2023	8 file
2	Acord adițional nr. 1 din 08.11.2023 la Contractul de finanțare	1 filă
1.3	Contracte de achiziții publice a lucrărilor:	
1	Achiziție publică de valoare mică; ocde-b3wdp1-MD-1692695133145	APVM
2	Contract de antrepriză nr. 36 din 28.08.2023 - 236.295,02	contract
3	Deviz-oferta Zepto SRL	deviz
1.4	Contracte de achiziții publice a serviciilor:	
1	Achiziție publică de valoare mică	APVM
2	Contract de prestare servicii nr. 58 din 04.12.2023 - 2.362,95	contract
3	Specificație de preț Cauia Iurii	sp. preț
1.5	Contracte de achiziții publice a bunurilor:	
1	N/A	
2. DOCUMENTAȚIA TEHNICĂ DE PROIECTARE ȘI DEVIZ		
2.1	Documentația de proiect:	

1

Mențiuni:

1. În compartimentul „1. Contracte” se reflectă:

- decizii de finanțare a proiectului;

- contractul de finanțare și acordurile adiționale la acestea;

- toate contractele de achiziții publice (de antrepriză, de prestare servicii, de procurare bunuri) și acordurile adiționale la acestea, atribuite pe perioada de implementare.

2. Compartimentul „2. Documentația tehnică de proiectare și deviz” cuprinde:

- totalitatea pieselor scrise și desenate (soluții tehnice și economice de realizare a obiectivului de investiții în volumul stabilit de documentele normative), fișe tehnologice;

- documentația de deviz a investitorului (deviz de resurse, catalog de prețuri, deviz local, deviz general);

- avizele și rapoartele de verificare a documentației tehnice și de deviz;

- avizele de racordare la rețelele edilitare;

- avizele serviciilor specializate de supraveghere de stat tehnică, din sănătate publică, ecologie și securitate incendiară pe marginea documentației de proiect și de atribuire a terenului pentru construcții;

- documentația de execuție;

3. În compartimentul „3. Documentația de recepționare” pentru lucrări la proiectele de infrastructură se reflectă:

- documentația tehnică de execuție completată de antreprenor (cartea tehnică, cap. B);

- actele primare, în ordinea cronologică, care au însoțit livrabilele la recepțiile ordinare (factură fiscală, notă informativă, proces verbal de recepție a lucrărilor, deviz local, catalog de prețuri unitare,

raport narativ privind calitatea lucrărilor executate);

- actele de organizare și confirmare a recepțiilor (ordinul de numire a comisiei de recepție, procesele verbale de recepție la terminarea lucrărilor și de recepție finală, avizele autorului de proiect și a serviciilor specializate de supraveghere de stat tehnică, din sănătate publică, ecologie și securitate incendiară pe marginea subiectelor de recepție a lucrării, actele de confirmare a înlăturării obiecțiilor depistate la recepții);

4. În compartimentul „3. Documentația de recepționare” pentru servicii se reflectă:

- actele primare care au însoțit livrabilele (factură fiscală, actul de predare-primire a serviciului);

- documentele ce identifică subiectul serviciului furnizat (proiect, lucrare, studiu, raport, cercetare, expertiză, aviz, etc).

5. În compartimentul „3. Documentația de recepționare” pentru bunuri se reflectă:

- actele primare care au însoțit livrabilele (factură fiscală, actul de predare-primire a bunului);

- documentația de identificare a bunurilor achiziționate (act de origine, act de calitate, raport de expertiză, certificat de înregistrare, pașaport tehnic, adeverință, manual de exploatare, talon de garanție,

etc.).

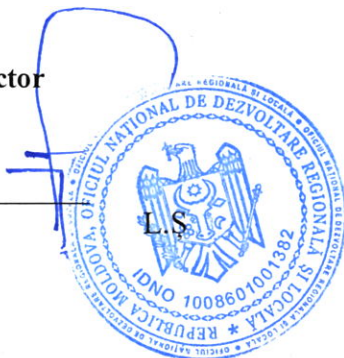
6. În lista cu documente pot fi incluse și alte acte, la discreția comisiei de inventariere, care nu sunt incluse în capitolele precedente, dar care sunt subiect pentru justificarea costurilor investiționale ale

proiectului.

1	Volum 1: Memoriu explicativ (Modernizarea și eficientizarea sistemului de iluminat public în cartierul nou al satului Valeni, r-nul.Cahul) Nr. 023/07-2023 IEE	1 dosar
2	Raport de verificare a documentației de proiect (Modernizarea și eficientizarea sistemului de iluminat public în cartierul nou al satului Valeni, r-nul.Cahul nr. 209 din 07.2023	1 filă
2.2	Documentația de deviz:	
1	Deviz general, Formular nr.9 (Modernizarea și eficientizarea sistemului de iluminat public în cartierul nou al satului)	1 filă
2	Deviz pe obiect, Formular nr.8 (Modernizarea și eficientizarea sistemului de iluminat public în cartierul nou al satului)	N/A
3	Deviz local, Formular nr.7 (Modernizarea și eficientizarea sistemului de iluminat public în cartierul nou al satului)	7 file
4	Catalog de prețuri unitare, Formular nr.5 (Modernizarea și eficientizarea sistemului de iluminat public în cartierul nou al satului)	6 file
5	Deviz local de resurse, Formular nr.3 (Modernizarea și eficientizarea sistemului de iluminat public în cartierul nou al satului)	3 file
6	Raport de verificare a devizelor	N/A
2.3	Avize și autorizații:	
1	Certificat de urbanism pentru proiectare nr. 06 din 31.07.2023	2 file
2	Autorizație de construcție nr. 9 din 03.10.2023	1 filă
3	Aviz de racordare la rețele M30402023070002 din. 26.07.2023	3 file
2.4	Documentația de execuție:	
1	Cartea tehnică a construcției	1 dosar
3. DOCUMENTAȚIA DE RECEPȚIONARE		
3.1	Recepționarea lucrărilor:	
	Livrabile nr.1:	
1	Factura fiscală nr. EAK000892076 din 27.11.2023 - 236.295,02 lei	1 filă
2	Notă informativă privind valoarea lucrărilor executate (Formular nr. C3) nr. 1 din 11.2023	1 filă
3	Proces verbal de recepție a lucrărilor (Formular nr. C2n) nr. din 11.2023	13 file
4	Deviz locale de resurse (Formular nr.3)	3 file
5	Catalog de prețuri unitare (Formular nr.5)	7 file
6	Raport narativ privind calitatea lucrărilor executate 29.11.2023	1 filă
7	Raport de audit tehnic din 01.12.2023	1 filă
3.2	Recepționarea serviciilor:	
	Livrabile nr.1:	
1	Act de predare-primire a serviciului prestat nr. din 28.11.2023 - 2.362,95 lei, inclusiv 203,51 lei Contribuția APL	1 filă
2	Raport narativ privind calitatea lucrărilor executate 29.11.2023	1 filă
3.3	Recepționarea bunurilor:	N/A
3.4	Recepția la terminarea lucrărilor:	
1	Ordinul de constituire a comisiei de recepție la terminarea lucrărilor nr. 36-n din 28.11.2023	1 filă
2	Proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr.1/5 din 30.11.2023	5 file
4. ALTE DOCUMENTE		
4.1	Ordine de plată:	
1	Ordin de plată nr.2396 din 12.12.2023 pentru suma de 238.454,46 lei	1 filă

Oficiul Național de Dezvoltare Regională
și Locală:

Mihail CROITORU, Director



Beneficiar,
Primăria s. Văleni, r-nul Cahul:

Silvia ȘTIRBET, Primar



L.Ș

