

**Raport de monitorizare ex-post
a proiectului finanțat din FNDRL**

Codul proiectului: **CM 21 284 GM23**
Denumire proiectului: **Reparația sălii de ședințe a Primăriei satul Suric, R-ul Cimișlia**
Domeniul și măsura de intervenție: **2. Construcția și renovarea infrastructurii sociale**
Măsura

Localitatea proiectului: s. Suric, r-nul Cimișlia
Beneficiar: Primăria s. Suric, r-nul Cimișlia
Bugetul proiectului: 331.526,20 lei
Suma finanțată din FNDRL: 328.116,20 lei
Data semnării contractului de finanțare: 16.08.2023 - 115-CM21284-GM23
Data transmiterii obiectului: 07.11.2023

Măsurarea indicatorilor efectivi de rezultat și produs

Indicator	Tip	Valoarea planificată	Metoda de măsurare a indicatorului	Data măsurării	Valoarea efectivă
- 1 Instituție publică reabilitată (primăria);	Produs	- 1 Instituție publică reabilitată (primăria);	1. Monitorizarea de birou/Analiza documentară (Cererea de finanțare, documentația tehnică și financiar-contabilă a proiectului)/ 2. Interviu cu Unitatea de Implementare (primar, contabil, secretar CL). 3. Vizita în teren 19.11.2024. 4. Notă informativă cu privire la acțiunile realizate în perioada post-implementare. 5. PAD aprobat prin decizia CL nr. 07/03 din 15.11.2024.	Vizita de monitorizare ex-post în teren din data de 19.11.2024	- 1 Instituție publică reabilitată (primăria);
- Numărul de beneficiari direcți: 795 locuitori, inclusiv 30 angajați APL, 9 consilieri.	Rezultat	- Numărul de beneficiari direcți: 795 locuitori, inclusiv 30 angajați APL, 9 consilieri.	1. Monitorizarea de birou/Analiza documentară (Cererea de finanțare, documentația tehnică și financiar-contabilă a proiectului)/ 2. Interviu cu Unitatea de Implementare (primar, contabil, secretar CL). 3. Vizita în teren 19.11.2024. 4. Notă informativă cu privire la acțiunile realizate în perioada post-implementare. 5. PAD aprobat prin decizia CL nr. 07/03 din 15.11.2024.	Vizita de monitorizare ex-post în teren din data de 19.11.2024	- Numărul de beneficiari direcți: 795 locuitori, inclusiv 30 angajați APL, 9 consilieri.

1. Verificarea respectării cerințelor de sustenabilitate (durabilitate și continuitatea proiectului)

Cerințe de sustenabilitate	Aspecte planificate	Aspecte efectiv
Acțiunile întreprinse pentru asigurarea continuității proiectului	1. Planificarea acțiunilor cu privire la constatarea costului investițional 2. Planificarea acțiunilor de asigurare a vizibilității proiectului prin elaborarea și plasarea panoului informativ elaborat conform prevederilor Ghidului de identitate vizuală al ONDRL; 3. Planificarea acțiunilor de transmitere în gestiune a bunului format către instituția vizată, conform investiției; 4. Planificarea acțiunilor de mentenanță a bunului format; 5. Planificarea acțiunilor de executare a condițiilor tehnice (Desemnarea unei persoane responsabile de ntreținerea și gestionarea bunului format; 6. Planificarea acțiunilor de executare a condițiilor financiare/de alocare a mijloacelor financiare din bugetul local, pentru întreținerea bunului format/serviciului creat; 7. Planificarea acțiunilor de executare a condițiilor integrate / de accesare de noi fonduri prin scrierea de noi idei de proiect, pentru dezvoltarea serviciului creat/bunului format),	1. Pentru elaborarea panoului informativ post-monitorizare, APL a alocat 700 lei; 2. Pentru operaționalizarea investiției realizate din sursele FNDRL, beneficiarul final a alocat mijloace financiare din bugetul local în sumă de 80000 lei; 3. Investiția creată va fi întreținută de către primărie. La necesitate vor fi alocate mijloace financiare pentru întreținerea proiectului în stare funcțională; 4. Pentru asigurarea lucrărilor de reparație și întreținere a bunurilor, administrația a desemnat un muncitor auxiliar. Alte structuri noi nu vor fi create;

Resursele financiare și umane alocate pentru asigurarea continuității proiectului	1. Planificarea anuală a mijloacelor financiare de către APL de nivel I, pentru asigurarea continuității proiectului; 2. Desemnarea de către beneficiarul final a unui muncitor auxiliardin cadrul Primăriei pentru mentenanța bunului format; 3. Îmbunătățirea condițiilor de activitate prin renovarea scării de acces către sala de ședințe.	Asigurarea mentenanței săli de ședințe din s. Suric implică alocarea de resurse financiare și umane pentru a menține facilitățile funcționale și a asigura o experiență confortabilă și eficientă utilizatorilor. Au fost accesate fonduri din cadrul Galului „Stejarul Dacilor” pentru achiziționarea de mobilier și echipament electronice. În bugetul local sunt prevăzute sumele necesare pentru curățarea periodică a sălii înainte și după evenimente, de asemenea sunt prevăzute costurile de întreținere curentă, cât și cele de modernizare, pentru a menține sala în condiții bune și a sprijini eficiența activităților care au loc acolo.
Rezultatele obținute prin proiect care au produs / produc efecte și după finalizare	Implementarea proiectului va crea condițiilor mai bune de prestarea a serviciilor publice de calitate pentru totalitatea cetățenilor satului Suric - 795 locuitori ai satului Suric; 30 angajați APL care își desfășoară activitatea în cadrul instituției; 9 consilieri locali, care contribuie la guvernarea locală. Acest grup țintă, va beneficia de posibilitatea desfășurării și participării la activități publice și sociale în cadrul unei încăperi corespunzătoare desfășurării evenimentelor publice, reparate și bine amenajate. Aceste activități, vor contribui la creșterea transparenței și încrederii populației în procesul administrativ local.	În urma implementării proiectului dat, este asigurat accesul locuitorilor satului Suric 795 la un spațiu amenajat pentru participarea la activități publice și sociale, cei 30 angajați ai Primăriei 9 Consilieri, beneficiari direcți ai sălii reabilitate, au un spațiu extins pentru organizarea ședințelor și implicarea cetățenilor în procesul decizional. Renovarea săli de ședințe din cadrul primăriei are impact atit asupra locuitorilor și angajaților primăriei, atât în ceea ce privește mediul de lucru, cât și asupra interacțiunii acestora cu instituția. Renovarea sălii de ședințe oferă angajaților un mediu de lucru mai confortabil, mai bine iluminat. Acest lucru poate contribui la o atmosferă mai plăcută și la o mai bună productivitate a angajaților, mai ales ca sala este folosită frecvent pentru ședințe de lucru, traininguri sau alte activități administrative.

Concluzii:

În urma implementării proiectului, au fost atinse obiectivele generale și specifice ale proiectului.
 Produsele și rezultatele, impactul asupra comunității și grupului țintă au fost atinse.
 Bunul creat funcționează și este sustenabil.
 Angajamentele asumate de asigurare durabilitate de către beneficiarul final sunt respectate.
 Riscuri majore nu au fost identificate;

Serviciul evaluare ex-post și raportare

Data: 19.11.2024