

**Raport de monitorizare ex-post
a proiectului finanțat din FNDRL**

Codul proiectului: CL 24 666 GM23
Denumire proiectului: Renovarea casei de Cultură din satul Pitușca, raionul Călăraș- Centru cultural și de creație rurală
Domeniul și măsura de intervenție: 2. Construcția și renovarea infrastructurii sociale
Măsura

Localitatea proiectului: s. Pitușca, r-nul Călărași
Beneficiar: Primăria s. Pitușca, r-nul Călărași
Bugetul proiectului: 311.398,25 lei
Suma finanțată din FNDRL: 163.977,70 lei
Data semnării contractului de finanțare: 29.08.2023
Actualizat 31.12.2023 356-CL24666-GM23
Data transmiterii obiectului: 01.02.2024
Măsurarea indicatorilor efectivi de rezultat și produs

Indicator	Tip	Valoarea planificată	Metoda de măsurare a indicatorului	Data măsurării	Valoarea efectivă
- 1 instituție culturală (casa de cultură), renovată;(timplarie)	Produs	- 1 instituție culturală (casa de cultură), renovată;(timplarie)	1. Monitorizarea de birou/Analiza documentară (Cererea de finanțare, documentația tehnică și financiar-contabilă a proiectului)/ 2. Interviu cu Unitatea de Implementare (primar, contabil, secretar CL). 3. Act de formare costuri investitionale. 4. Plan de asigurare durabilitate ; 5. Nota informativa APL cu actiuni de durabilitate; 6. Raport anual cu actiuni de durabilitate APL; 7. Vizita de monitorizare post-implementare proiect;	Vizita de monitorizare post-implementare din data de 25.03.2025	- 1 instituție culturală (casa de cultură), renovată;(timplarie)
- Numărul de beneficiari finali: 2832 locuitori, dintre care 112 copii, 347 elevi ,1 coordonator,930 abonați biblioteca, 15 membri ai ansamblului Frunza de dor 2 instituții (grădinița, gimnaziu);	Rezultat	- Numărul de beneficiari finali: 2832 locuitori, dintre care 112 copii, 347 elevi ,1 coordonator, 930 abonați biblioteca, 15 membri ai ansamblului Frunza de dor 2 instituții (grădinița, gimnaziu);	1. Monitorizarea de birou/Analiza documentară (Cererea de finanțare, documentația tehnică și financiar-contabilă a proiectului)/ 2. Interviu cu Unitatea de Implementare (primar, contabil, secretar CL). 3. Act de formare costuri investitionale. 4. Plan de asigurare durabilitate ; 5. Nota informativa APL cu actiuni de durabilitate; 6. Raport anual cu actiuni de durabilitate APL; 7. Vizita de monitorizare post-implementare proiect;	Vizita de monitorizare post-implementare din data de 25.03.2025	- Numărul de beneficiari finali: 2832 locuitori, dintre care 112 copii, 347 elevi ,1 coordonator,930 abonați biblioteca, 15 membri ai ansamblului Frunza de dor 2 instituții (grădinița, gimnaziu);

1. Verificarea respectării cerințelor de sustenabilitate (durabilitate și continuitatea proiectului)

Cerințe de sustenabilitate	Aspecte planificate	Aspecte efective
----------------------------	---------------------	------------------

Acțiunile întreprinse pentru asigurarea continuității proiectului	1. Planificarea acțiunilor cu privire la constatarea costului investițional al bunului format. 2. Planificarea acțiunilor de asigurare a vizibilității proiectului prin elaborarea și amplasarea panoului informativ și/sau plăcuței informative, conform prevederilor Ghidului de identitate vizuală al ONDRL; 3. Planificarea acțiunilor de transmitere în gestiune a bunului format către instituția vizată, conform investiției; 4. Planificarea acțiunilor de mentenanță a bunului format; 5. Planificarea acțiunilor de executare a condițiilor tehnice cu desemnarea persoanei responsabile de întreținerea și gestionarea bunului format. 6. Planificarea acțiunilor de executare a condițiilor financiare/de alocare a mijloacelor financiare din bugetul local, pentru întreținerea bunului format; 7. Planificarea acțiunilor de executare a condițiilor integrate / de accesare de noi fonduri prin scrierea de noi idei de proiect, pentru dezvoltarea bunului format), dacă este cazul;	Toate măsurile incluse în Planul de durabilitate aprobat de Consiliul Local au fost respectate. A fost elaborat actul de primire-predare a bunurilor între agentul economic și Primărie, a fost amplasat panoul informativ privind vizibilitatea proiectului, cu indicarea denumirii, sursei de finanțare și bugetului, iar lucrările de prelucrare a deschiderilor au fost finalizate și a fost instalate glafuri din granit montate la fiecare fereastră. De asemenea, în bugetul local a fost planificată suma de 100.000 lei pentru întreținerea Casei de Cultură și desfășurarea activităților culturale. Clădirea este folosită în mod activ pentru desfășurarea activităților culturale, sociale și comunitare, conform planului de activitate întocmit de conducătorul artistic al instituției, în colaborare cu biblioteca, oficiul poștal și alți actori locali. Prin această utilizare activă și continuă, bunurile achiziționate sunt păstrate în stare funcțională, fiind întreținute de către Autoritatea Publică Locală. Mai mult decât atât, Primăria Pitușca a demonstrat angajamentul său față de continuitatea proiectului, aplicând în anul 2024 la ediția a II-a a Programului Național „Satul European”. Noul proiect propus vizează reabilitarea completă a Centrului Cultural, incluzând: reparația tavanului, scenei, bucătăriei, precum și termoizolarea completă a clădirii Centrului Cultural. Acum la moment are loc achiziția publică de selectare a agentului economic ce urmează a efectua lucrările.
Resursele financiare și umane alocate pentru asigurarea continuității proiectului	Asigurarea cu resurse financiare pentru buna funcționare a proiectului după finalizarea acestuia va fi pus pe seama primăriei Pitușca, ținând cont ca administrația publică locală este proprietarul bunului supus intervenției, iar investiția va fi luată la evidența contabilă de către primărie. Ulterior vor fi planificate resurse financiare pentru întreținerea și deservirea la necesitate, după consumarea perioadei de garanție a lucrărilor conform prevederilor Contractului cu agentul economic.	1. Pentru elaborarea panoului informativ post-monitorizare, APL a alocat 1000 lei; 2. Pentru operaționalizarea investiției realizate din sursele FNDRL, beneficiarul final va alocă mijloace financiare din bugetul local; 3. Investiția creată va fi întreținută de către primărie, dar au fost transmise în gestiune către administrația Casei de cultură Pitușca. La necesitate vor fi alocate mijloace financiare pentru întreținerea proiectului în stare funcțională; 4. Pentru asigurarea lucrărilor de reparație și întreținere a bunurilor, administrația Casei de cultură a desemnat un responsabil- muncitor auxiliar. Alte structuri noi nu vor fi create;
Rezultatele obținute prin proiect care au produs / produc efecte și după finalizare	În anul 2023, satul Pitușca a beneficiat de implementarea unui proiect important pentru dezvoltarea infrastructurii culturale locale – renovarea parțială a Casei de Cultură, schimbarea ușilor și a ferestrelor. În cadrul acestui proiect, au fost achiziționate și instalate 4 uși și 9 ferestre din termopan, contribuind semnificativ la creșterea confortului termic și estetic al clădirii, care au dus la îmbunătățirea semnificativă a eficienței energetice a clădirii și un aspect exterior mult mai modern și prietenos. Din punct de vedere funcțional, Casa de Cultură este frecvent utilizată de peste 500 de persoane anual: participanți la evenimente culturale, membri ai ansamblului „Frunză de dor”, cititori ai bibliotecii, beneficiari ai serviciului poștal și alte categorii sociale. Instituția este deschisă zilnic și servește drept spațiu comunitar central, contribuind la menținerea coeziunii sociale și la promovarea culturii locale.	Locuitorii satului Pitușca beneficiază acum de un spațiu mai sigur, mai confortabil și mai accesibil, potrivit inclusiv pentru persoanele cu mobilitate redusă. Totodată, proiectul a contribuit la sporirea interesului pentru activități artistice, culturale și educaționale, sprijinind coeziunea socială și identitatea locală. De rezultatele proiectului mai beneficiază colectivul model ”Frunze de dor” cu 15 copii, 3 maturi și un conducător artistic. În casa de cultură își are sediul și biblioteca satească cu 930 de abonati, și o angajată / bibliotecară. Tot aici se afla și Oficiul Postal . De proiect beneficiază și gradinita de copii care organizează periodic activități, serate și concerte în comun cu angajații Casei de cultură. În concluzie, investiția realizată în cadrul programului Satul European Expres 2023 este sustenabilă, valorificată și se integrează armonios în dezvoltarea pe termen lung a infrastructurii culturale din Pitușca. Eforturile comune ale administrației publice și ale comunității demonstrează responsabilitate și viziune în gestionarea bunului public.

Concluzii:

În urma implementării proiectului, au fost atinse obiectivele generale și specifice ale proiectului. Produsele și rezultatele, impactul asupra comunității și grupului țintă au fost atinse. Bunul creat funcționează și este sustenabil. Angajamentele asumate de asigurare durabilitate de către beneficiarul final sunt respectate. Riscuri majore nu au fost identificate;

Serviciul evaluare ex-post și raportare

Data: 25.03.2025