

APROBAT:**Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale****Ministru,****Vladimir Bolea** **Ordinul ONDRL nr. 67/SE-2 din 15.10.2025****ACT**

**de constatare a costului investițional
al bunurilor și serviciilor achiziționate, construite, reconstruite sau
îmbunătățite din contul mijloacelor Fondului național pentru
dezvoltare regională și locală (SE-2)**

Localitatea: mun. Chișinău

Nr.67 din 15.10.2025

Oficiul Național de Dezvoltare Regională și Locală (în continuare - ONDRL), reprezentat de **Serghei COJOCARI**, director interimar, pe de o parte, și autoritatea administrației publice locale **Primăria com. Suhuluceni, r-nul Telenești**, reprezentată de **STEGARESCU Iacob**, primarul localității, (în continuare – Beneficiar), denumite în continuare „PĂRȚI”, au semnat prezentul Act de constatare, privind următoarele:

1. În conformitate cu procedurile prevăzute de Regulamentul privind gestionarea mijloacelor financiare ale Fondului național pentru dezvoltare regională și locală, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.152/2022, cu Documentul Unic de Program pentru anii 2025-2027, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.571/2024, deciziile Consiliului Național de Coordonare a Dezvoltării Regionale și Locale privind aprobarea finanțării din Fondul național pentru dezvoltarea regională și locală (FNDRL) pentru anul 2024 și anul 2025 și Contractul de finanțare **nr. TL 24 181 SE-2 din 02.04.2025** a Proiectului „**Reparația Acoperișului Casei de Cultură din satul Suhuluceni**”, Cod unic de identificare – **TL 24 181 SE-2**, ONDRL a administrat procesul de finanțare a achizițiilor publice de bunuri, lucrări, servicii potrivit anexei nr.1 la prezentul Act, cu valoarea totală de **873.878,39 lei (opt sute șaptezeci și trei mii opt sute șaptezeci și opt lei, 39 bani)**.

2. Setul de documente care atestă costul investițional total al bunurilor, lucrărilor și serviciilor, finanțate din contul mijloacelor FNDRL, potrivit anexei nr.2 la prezentul Act, se atestă la bilanșa Beneficiarului, **Primăria com. Suhuluceni, r-nul Telenești**.

3. Costul investițional al bunurilor și serviciilor achiziționate, construite sau îmbunătățite din contul mijloacelor financiare ale FNDRL și din alte surse urmează a fi reflectate în contabilitatea Beneficiarului, în expresie cantitativă și valorică, conform Standardelor Internaționale de Raportare

Financiară (IFRS), Standardelor Naționale de Contabilitate (SNC) și Standardelor Naționale de Contabilitate pentru Sectorul Public (SNCSP).

4. De la data semnării prezentului Act, asupra Beneficiarului trec riscurile pieirii fortuite a bunurilor achiziționate, serviciilor prestate, construite, reconstruite sau îmbunătățite din contul mijloacelor financiare ale FNDRL și din alte surse, precum și obligația Beneficiarului privind următoarele:

a) de a asigura integritatea bunurilor formate și de a le folosi conform destinației pe durata de funcționare utilă a acestora, conform termenilor reglementați în Catalogul mijloacelor fixe;

b) de a emite, în termen maxim de 3 luni, decizia Consiliului local de acceptare a preluării bunurilor formate, cu informarea ONDRL;

c) de a asigura înregistrarea bunurilor formate în Registrul bunurilor imobile și Cadastrul funcțional urban și ținerea evidenței în conformitate cu Regulamentul privind registrul patrimoniului public;

d) de a asigura durabilitatea proiectului pe o perioadă de 3 ani, pentru care, în termen maxim de 30 zile, de a elabora și coordona cu ONDRL Planul de asigurare a durabilității și de a emite, în termen maxim de 3 luni, decizia Consiliului local de aprobare a planului vizat, cu informarea ONDRL;

e) de a plasa, în termen maxim de 30 zile, și de a menține, pe perioada de asigurare a durabilității de 3 ani, elementele de identificare vizuală a proiectului;

f) de a desfășura, dacă este relevant, recepția finală a lucrărilor de construcție în conformitate cu cadrul normativ în vigoare, cu invitarea reprezentanților ONDRL;

g) de a prezenta către ONDRL, în termen maxim de 30 zile, Raportul final al proiectului, și anual, rapoartele de asigurare a durabilității;

h) să păstreze și să pună la dispoziția ONDRL și a oricărei alte autorități abilitate cu funcții de reglementare, supraveghere sau control toate documentele aferente proiectului.

5. Prezentul Act este întocmit în 3 exemplare, cu aceeași forță juridică.

Anexe:

1) Bunurile, lucrările, serviciile și îmbunătățirile finanțate din FNDRL.

2) Documentele aferente formării costurilor investiționale ale bunurilor, lucrărilor, serviciilor și îmbunătățirilor finanțate din FNDRL.

**Oficiul Național de Dezvoltare Regională
și Locală:**

Serghei COJOCARI, Director interimar

Digitally signed by Cojocari Serghei
Date: 2025.10.20 11:26:01 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



L.Ș

**Beneficiar,
Primăria com. Suhuluceni, r-nul Telenești:**

STEGARESCU Iacob, Primar

Digitally signed by Stegarescu Iacob
Date: 2025.10.20 09:02:32 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



L.Ș

**Bunurile, lucrările, serviciile și îmbunătățirile
finanțate din Fondul național pentru dezvoltare regională și locală (FNDRL)**

în cadrul proiectului: **„Reparația Acoperișului Casei de Cultură din satul Suhuluceni”**
cod unic: **TL 24 181 SE-2**
formate la Beneficiarul: **Primăria com. Suhuluceni, r-nul Telenești**

1. Indicatori financiari:

Nr. crt	Bunurile, lucrările, serviciile, îmbunătățirile	Valoarea totală (lei)	Inclusiv finanțat din FNDRL (lei)	Inclusiv prin contribuția APL (lei)
1	Lucrări de construcție	865.226,13	851.258,45	13.967,68
2	Servicii	8.652,26	7.803,20	849,06
3	Bunuri	0,00	0,00	0,00
Total:		873.878,39	859.061,65	14.816,74

2. Indicatori de produse și rezultate:

Nr. crt	Indicatori	Setați	Realizați*
	Indicatori de produs		
1	Nr. instituții publice (Casă de Cultură), reabilite prin măsuri de eficiență energetică, renovarea acoperișului.	1 unitate	1 unitate
	Indicatori de rezultate		
1	Nr. beneficiari direcți ai infrastructurii reabilite	950 locuitori dintre care inclusiv 150 copii, 3 colective și cercuri tematice, vizitatorii bibliotecii publice.	950 locuitori dintre care inclusiv 150 copii, 3 colective și cercuri tematice, vizitatorii bibliotecii publice.
2	Nr. localități beneficiare de infrastructură reabilitată	1 localitate	1 localitate

* Mențiuni privind diferența între indicatorii setați și cei realizați.
Abateri nu sunt

**Oficiul Național de Dezvoltare Regională
și Locală:**

Serghei COJOCARI, Director interimar

Digitally signed by Cojocari Serghei
Date: 2025.10.20 11:26:27 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



L.Ș

**Beneficiar,
Primăria com. Suhuluceni, r-nul Telenești:**

STEGARESCU Iacob, Primar

Digitally signed by Stegarescu Iacob
Date: 2025.10.20 09:00:28 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



L.Ș

**Documentele aferente formării costurilor investiționale
ale bunurilor, lucrărilor, serviciilor și îmbunătățirilor
finanțate din Fondul național pentru dezvoltare regională și locală (FNDRL)**

în cadrul proiectului: **„Reparația Acoperișului Casei de Cultură din satul Suhuluceni”**
cod unic: **TL 24 181 SE-2**
formate la Beneficiarul: **Primăria com. Suhuluceni, r-nul Telenești**

Nr. crt	Descrierea documentului ¹	Nr de file
1. CONTRACTE		
1.1	Decizii de finanțare a proiectului:	
1	Hotărârea Guvernului nr. 571 din 21.08.2024 pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 23/2022 cu privire la aprobarea Documentului unic de program pentru anii 2022-2024	
2	Hotărârea Guvernului nr. 160 din 26.03.2025 privind aprobarea Documentului Unic de Program pentru anii 2025-2027	
3	Decizia CNCDDL nr. 25 din 16.12.2024	
4	Decizia CNCDDL nr. 10 din 22.01.2025	
1.2	Contracte de finanțare:	
1	Contract de finanțare nr. TL 24 181 SE-2 din 02.04.2025	9 file
2	Acord adițional nr. 1 din 09.09.2025 la Contractul de finanțare	1 filă
1.3	Contracte de achiziții publice a lucrărilor:	
1	Cererea ofertelor de prețuri; ocde-b3wdp1-MD-1745315060544	COP
2	Contract de antrepriză nr. 33 din 07.07.2025 - 865.226,13	contract
3	Deviz-oferta SC VATEL PRIM SRL	deviz
1.4	Contracte de achiziții publice a serviciilor:	
1	Achiziție publică de valoare mică	APVM
2	Contract de prestări servicii nr. 32 din 11.07.2025 - 8.652,26	contract
3	Specificație Chiziac Anatolie	sp. preț
1.5	Contracte de achiziții publice a bunurilor:	
1	N/A	
2. DOCUMENTAȚIA TEHNICĂ DE PROIECTARE ȘI DEVIZ		
2.1	Documentația de proiect:	
1	Volum 1: Memoriu explicativ (Reparația Acoperișului Casei de Cultură din satul Suhuluceni)	1 album

¹ Mențiuni:

1. În compartimentul „1. Contracte” se reflectă:

- decizii de finanțare a proiectului;
- contractul de finanțare și acordurile adiționale la acestea;
- toate contractele de achiziții publice (de antrepriză, de prestare servicii, de procurare bunuri) și acordurile adiționale la acestea, atribuite pe perioada de implementare.

2. Compartimentul „2. Documentația tehnică de proiectare și deviz” cuprinde:

- totalitatea pieselor scrise și desenate (soluții tehnice și economice de realizare a obiectivului de investiții în volumul stabilit de documentele normative), fișe tehnologice;
- documentația de deviz a investitorului (deviz de resurse, catalog de prețuri, deviz local, deviz general);
- avizele și rapoartele de verificare a documentației tehnice și de deviz;
- avizele de racordare la rețelele edilitare;
- avizele serviciilor specializate de supraveghere de stat tehnică, din sănătate publică, ecologie și securitate incendiară pe marginea documentației de proiect și de atribuire a terenului pentru construcții;
- documentația de execuție.

3. În compartimentul „3. Documentația de recepționare” pentru lucrări la proiectele de infrastructură se reflectă:

- documentația tehnică de execuție completată de antreprenor (cartea tehnică, cap.B);
- actele primare, în ordinea cronologică, care au însoțit livrabilele la recepțiile ordinare (factură fiscală, notă informativă, proces verbal de recepție a lucrărilor, deviz local, catalog de prețuri unitare, raport narativ privind calitatea lucrărilor executate);
- actele de organizare și confirmare a recepțiilor (ordinul de numire a comisiei de recepție, procesele verbale de recepție la terminarea lucrărilor și de recepție finală, avizele autorului de proiect și a serviciilor specializate de supraveghere de stat tehnică, din sănătate publică, ecologie și securitate incendiară pe marginea subiectelor de recepție a lucrării, actele de confirmare a înlăturării obiecțiilor depistate la recepții).

4. În compartimentul „3. Documentația de recepționare” pentru servicii se reflectă:

- actele primare care au însoțit livrabilele (factură fiscală, actul de predare-primire a serviciului);
- documentele ce identifică subiectul serviciului furnizat (proiect, lucrare, studiu, raport, cercetare, expertiză, aviz, etc).

5. În compartimentul „3. Documentația de recepționare” pentru bunuri se reflectă:

- actele primare care au însoțit livrabilele (factură fiscală, actul de predare-primire a bunului);
- documentația de identificare a bunurilor achiziționate (act de origine, act de calitate, raport de expertiză, certificat de înregistrare, pașaport tehnic, adeverință, manual de exploatare, talon de garanție, etc.).

6. În lista cu documente pot fi incluse și alte acte, la discreția comisiei de inventariere, care nu sunt incluse în capitolele precedente, dar care sunt subiect pentru justificarea costurilor investiționale ale proiectului.

2.2	Documentația de deviz:	
1	Deviz general, Formular nr.9 (Reparația Acoperișului Casei de Cultură din satul Suhuluceni)	4 file
2	Deviz pe obiect, Formular nr.8 (Reparația Acoperișului Casei de Cultură din satul Suhuluceni)	N/A
3	Deviz local, Formular nr.7	3 file
4	Catalog de prețuri unitare, Formular nr.5 (denumirea obiectului)	2 file
5	Deviz local de resurse, Formular nr.3 (denumirea obiectului)	2 file
6	Raport de verificare a devizelor nr.025/14.02.2024	3 file
2.3	Avize și autorizații:	
2	Certificat de urbanism pentru proiectare nr. 31 din 26.01.2023	1 fila
3	Autorizație de construcție nr. 20 din 11.07.2025	1 fila
4	Aviz sanitar la proiectul tehnic nr 09 din 18.08.2025	1 fila
2.4	Documentația de execuție:	
1	Cartea tehnică a construcției	1 album
3. DOCUMENTAȚIA DE RECEPȚIONARE		
3.1	Recepționarea lucrărilor:	
	Livrabile nr.1:	
1	Factura fiscală nr.EAZ000921241 din 06.08.2025 - 865 226,13 lei (inclusiv contribuția APL - 13 967,68 lei)	1 filă
2	Notă informativă privind valoarea lucrărilor executate (Formular nr. C3) nr.01 pe luna august 2025	1 filă
3	Proces verbal de recepție a lucrărilor (Formular nr. C2n) nr.1 pe luna august 2025 - 865 226,13 lei	1 filă
4	Deviz locale de resurse (Formular nr.3)	1 filă
5	Catalog de prețuri unitare (Formular nr.5)	2 file
6	Raport narativ privind calitatea lucrărilor executate	1 filă
7	Raport de audit tehnic din 15.09.2025	1 filă
3.2	Recepționarea serviciilor:	
	Livrabile nr.1:	
1	Act de predare-primire a serviciului prestat nr.1 din 18.08.2025 - 8 652,26 lei (inclusiv contribuția APL - 849,06 lei)	1 filă
2	Raport narativ privind calitatea lucrărilor executate	1 filă
3	Raport de audit tehnic din 15.09.2025	1 filă
3.3	Recepționarea bunurilor:	N/A
3.4	Recepția la terminarea lucrărilor:	
1	Ordinul de constituire a comisiei de recepție la terminarea lucrărilor nr.02/1-7-69 din 06.08.2025	1 fila
2	Proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. din 18.08.2025	5file
4. ALTE DOCUMENTE		
4.1	Ordine de plată:	
1	Ordin de plată nr.1435 din 30.09.2025 pentru suma de 859.061,65 lei	1 filă

Oficiul Național de Dezvoltare Regională
și Locală:

Serghei COJOCARI, Director interimar

Digitally signed by Cojocari Serghei
Date: 2025.10.20 11:26:50 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



L.Ș

Beneficiar,
Primăria com. Suhuluceni, r-nul Telenești:

STEGARESCU Iacob, Primar

Digitally signed by Stegarescu Iacob
Date: 2025.10.20 09:03:15 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



L.Ș