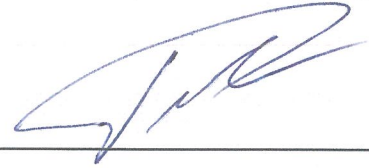


APROBAT:

Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale

Ministru,

Andrei Spînu



Ordinul ONDRL nr. 391/SE din 19.07.2024

ACT

**de constatare a costului investițional
al bunurilor și serviciilor achiziționate, construite, reconstruite sau
îmbunătățite din contul mijloacelor Fondului național pentru
dezvoltare regională și locală**

Localitatea: mun. Chișinău
Nr. 391 din 19.07.2024

Oficiul Național de Dezvoltare Regională și Locală (în continuare - ONDRL), reprezentat de **Mihail CROITORU**, director, pe de o parte, și autoritatea administrației publice locale **Primăria com. Colicăuți, r-nul Briceni**, reprezentată de **Lilian ȚAPU**, primarul localității, (în continuare – Beneficiar), denumite în continuare „PĂRȚI”, au semnat prezentul Act de constatare, privind următoarele:

1. În conformitate cu procedurile prevăzute de Regulamentul privind gestionarea mijloacelor financiare ale Fondului național pentru dezvoltare regională și locală, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.152/2022, cu Documentul Unic de Program pentru anii 2022-2024, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.23/2022, deciziile Consiliului Național de Coordonare a Dezvoltării Regionale și Locale privind aprobarea finanțării din Fondul național pentru dezvoltarea regională și locală (FNDRL) pentru anul 2022 și anul 2023 și Contractul de finanțare **nr. 382-N13311DL-2022 din 05.09.2022** a Proiectului „**Elaborarea Planului Urbanistic General pentru comuna Colicăuți, raionul Briceni**”, Cod unic de identificare – **N13311DL**, ONDRL a administrat procesul de finanțare a achizițiilor publice de bunuri, lucrări, servicii potrivit anexei nr.1 la prezentul Act, cu valoarea totală de **480 250,00 lei (patru sute optzeci mii două sute cinci zeci lei, 00 bani)**.

2. Setul de documente care atestă costul investițional total al bunurilor, lucrărilor și serviciilor, finanțate din contul mijloacelor FNDRL, potrivit anexei nr.2 la prezentul Act, se atestă la balanța Beneficiarului, **Primăria com. Colicăuți, r-nul Briceni**.

3. Costul investițional al bunurilor și serviciilor achiziționate, construite sau îmbunătățite din contul mijloacelor financiare ale FNDRL și din alte surse urmează a fi reflectate în contabilitatea Beneficiarului, în expresie cantitativă și valorică, conform Standardelor Internaționale de Raportare

Financiară (IFRS), Standardelor Naționale de Contabilitate (SNC) și Standardelor Naționale de Contabilitate pentru Sectorul Public (SNCSPP).

4. De la data semnării prezentului Act, asupra Beneficiarului trec riscurile pieririi fortuite a bunurilor achiziționate, serviciilor prestate, construite, reconstruite sau îmbunătățite din contul mijloacelor financiare ale FNDRL și din alte surse, precum și obligația Beneficiarului privind următoarele:

a) de a asigura integritatea bunurilor formate și de a le folosi conform destinației pe durata de funcționare utilă a acestora, conform termenilor reglementați în Catalogul mijloacelor fixe;

b) de a emite, în termen maxim de 3 luni, decizia Consiliului local de acceptare a preluării bunurilor formate, cu informarea ONDRL;

c) de a asigura înregistrarea bunurilor formate în Registrul bunurilor imobile și Cadastrul funcțional urban și ținerea evidenței în conformitate cu Regulamentul privind registrul patrimoniului public;

d) de a asigura durabilitatea proiectului pe o perioadă de 3 ani, pentru care, în termen maxim de 30 zile, de a elabora și coordona cu ONDRL Planul de asigurare a durabilității și de a emite, în termen maxim de 3 luni, decizia Consiliului local de aprobare a planului vizat, cu informarea ONDRL;

e) de a plasa, în termen maxim de 30 zile, și de a menține, pe perioada de asigurare a durabilității de 3 ani, elementele de identificare vizuală a proiectului;

f) de a desfășura, dacă este relevant, recepția finală a lucrărilor de construcție în conformitate cu cadrul normativ în vigoare, cu invitarea reprezentanților ONDRL;

g) de a prezenta către ONDRL, în termen maxim de 30 zile, Raportul final al proiectului, și anual, rapoartele de asigurare a durabilității;

h) să păstreze și să pună la dispoziția ONDRL și a oricărei alte autorități abilitate cu funcții de reglementare, supraveghere sau control toate documentele aferente proiectului.

5. Prezentul Act este întocmit în 3 exemplare, cu aceeași forță juridică.

Anexe:

- 1) Bunurile, lucrările, serviciile și îmbunătățirile finanțate din FNDRL.
- 2) Documentele aferente formării costurilor investiționale ale bunurilor, lucrărilor, serviciilor și îmbunătățirilor finanțate din FNDRL.

**Oficiul Național de Dezvoltare Regională
și Locală:**

Mihail CROITORU, Director



Beneficiar,

Primăria com. Colicăuți, r-nul Briceni:

Lilian ȚAPU, Primar



**Bunurile, lucrările, serviciile și îmbunătățirile
finanțate din Fondul național pentru dezvoltare regională și locală (FNDRL)**

în cadrul proiectului: **„Elaborarea Planului Urbanistic General pentru comuna Colicăuți, raionul Briceni”**
cod unic: **c13311DL**
formate la Beneficiarul: **Primăria com. Colicăuți, r-nul Briceni**

1. Indicatori financiari:

Nr. crt	Bunurile, lucrările, serviciile, îmbunătățirile	Valoarea totală (lei)	Inclusiv finanțat din FNDRL (lei)	Inclusiv prin contribuția APL (lei)
1	Lucrări de construcție	0,00	0,00	0,00
2	Servicii	480 250,00	480 250,00	0,00
3	Bunuri	0,00	0,00	0,00
Total:		480 250,00	480 250,00	0,00

2. Indicatori de produse și rezultate:

Nr. crt	Indicatori	Setați	Realizați*
	Indicatori de produs		
1	Plan Urbanistic General elaborat;	1 unitate	1 unitate
	Indicatori de rezultate		
1	Acces îmbunătățit pentru APL de nivel I în procesul de dezvoltare durabilă a localității.	APL, 546 populație	APL, 546 populație
2	Nr. localități beneficiare de infrastructură îmbunătățită;	1 localitate	1 localitate

* Mențiuni privind diferența între indicatorii setați și cei realizați.
Abateri nu sunt

**Oficiul Național de Dezvoltare Regională
și Locală:**

Mihail CROITORU, Director



**Beneficiar,
Primăria com. Colicăuți, r-nul Briceni:**

Lilian ȚAPU, Primar



**Documentele aferente formării costurilor investiționale
ale bunurilor, lucrărilor, serviciilor și îmbunătățirilor
finanțate din Fondul național pentru dezvoltare regională și locală (FNDRL)**

în cadrul proiectului: **„Elaborarea Planului Urbanistic General pentru comuna Colicăuți, raionul Briceni”**
cod unic: **c13311DL**
formate la Beneficiarul: **Primăria com. Colicăuți, r-nul Briceni**

Nr. crt	Descrierea documentului ¹	Nr de file
1. CONTRACTE		
1.1	Decizii de finanțare a proiectului:	
1	Hotărârea Guvernului nr. 23/2022 cu privire la aprobarea Documentului unic de program pentru anii 2022-2024	
2	Decizia CNCDDL nr. 13/22 din 08.08.2022	
3	Decizia CNCDDL nr. 17/22 din 28.10.2022	
4	Decizia CNCDDL nr. 21/22 din 22.12.2022	
5	Decizia CNCDDL nr. 02/23 din 24.01.2023	
6	Decizia CNCDDL nr. 04/23 din 21.03.2023	
7	Decizia CNCDDL nr. 06/23 din 28.04.2023	
8	Decizia CNCDDL nr. 11/23 din 29.05.2023	
9	Decizia CNCDDL nr. 20/23 din 28.06.2023	
10	Decizia CNCDDL nr. 25/23 din 23.10.2023	
11	Decizia CNCDDL nr. 29/23 din 28.11.2023	
12	Decizia CNCDDL nr. 31/23 din 18.12.2023	
1.2	Contracte de finanțare:	
1	Contract de finanțare nr. 382-N13311DL-2022 din 05.09.2022	7 file
2	Acord adițional nr. 1 din 18.05.2023 la Contractul de finanțare	1 filă
3	Acord adițional nr. 2 din 04.08.2023 la Contractul de finanțare	1 filă
4	Acord adițional nr. 3 din 22.12.2023 la Contractul de finanțare	1 filă
1.3	Contracte de achiziții publice a lucrărilor:	
1	N/A	
1.4	Contracte de achiziții publice a serviciilor:	

¹ Mențiuni:

1. În compartimentul „1. Contracte” se reflectă:

- decizii de finanțare a proiectului;

- contractul de finanțare și acordurile adiționale la acestea;

- toate contractele de achiziții publice (de antrepriză, de prestare servicii, de procurare bunuri) și acordurile adiționale la acestea, atribuite pe perioada de implementare.

2. Compartimentul „2. Documentația tehnică de proiectare și deviz” cuprinde:

- totalitatea pieselor scrise și desenate (soluții tehnice și economice de realizare a obiectivului de investiții în volumul stabilit de documentele normative), fișe tehnologice;

- documentația de deviz a investitorului (deviz de resurse, catalog de prețuri, deviz local, deviz general);

- avizele și rapoartele de verificare a documentației tehnice și de deviz;

- avizele de racordare la rețelele edilitare;

- avizele serviciilor specializate de supraveghere de stat tehnică, din sănătate publică, ecologie și securitate incendiară pe marginea documentației de proiect și de atribuire a terenului pentru construcții;

- documentația de execuție.

3. În compartimentul „3. Documentația de recepționare” pentru lucrări la proiectele de infrastructură se reflectă:

- documentația tehnică de execuție completată de antreprenor (cartea tehnică, cap.B);

- actele primare, în ordinea cronologică, care au însoțit livrabilele la recepțiile ordinare (factură fiscală, notă informativă, proces verbal de recepție a lucrărilor, deviz local, catalog de prețuri unitare, raport narativ privind calitatea lucrărilor executate);

- actele de organizare și confirmare a recepțiilor (ordinul de numire a comisiei de recepție, procesele verbale de recepție la terminarea lucrărilor și de recepție finală, avizele autorului de proiect și a serviciilor specializate de supraveghere de stat tehnică, din sănătate publică, ecologie și securitate incendiară pe marginea subiectelor de recepție a lucrării, actele de confirmare a înlăturării obiecțiilor depistate la recepții).

4. În compartimentul „3. Documentația de recepționare” pentru servicii se reflectă:

- actele primare care au însoțit livrabilele (factură fiscală, actul de predare-primire a serviciului);

- documentele ce identifică subiectul serviciului furnizat (proiect, lucrare, studiu, raport, cercetare, expertiză, aviz, etc).

5. În compartimentul „3. Documentația de recepționare” pentru bunuri se reflectă:

- actele primare care au însoțit livrabilele (factură fiscală, actul de predare-primire a bunului);

- documentația de identificare a bunurilor achiziționate (act de origine, act de calitate, raport de expertiză, certificat de înregistrare, pașaport tehnic, adeverință, manual de exploatare, talon de garanție, etc.).

6. În lista cu documente pot fi incluse și alte acte, la discreția comisiei de inventariere, care nu sunt incluse în capitolele precedente, dar care sunt subiect pentru justificarea costurilor investiționale ale proiectului.

1	Licitație Deschisă; ocds-b3wdp1-MD-1663609683773	LD
2	Contract de prestare servicii nr.55 din 26.10.2022 - 576.300,00	contract
3	Specificație <i>Irgo Line SRL</i>	sp. preț
4	Acord adițional nr.1 din 10.01.2023 la contractul de prestare servicii, micșorare - 96 050,00	AA
1.5	Contracte de achiziții publice a bunurilor:	
1	N/A	
2. DOCUMENTAȚIA TEHNICĂ DE PROIECTARE ȘI DEVIZ		
2.1	Documentația de proiect:	N/A
2.2	Documentația de deviz:	N/A
2.3	Avize și autorizații:	N/A
2.4	Documentația de execuție:	N/A
3. DOCUMENTAȚIA DE RECEPȚIONARE		
3.1	Recepționarea lucrărilor:	N/A
3.2	Recepționarea serviciilor:	
	<i>Livrabile nr.1:</i>	
1	Factura fiscală nr. EAE000433613 - 172.890,00 lei	1 filă
2	Act de predare-primire a serviciului prestat nr. 1 din 13.12.2022	1 filă
3	Raport de audit tehnic din 17.12.2022	1 filă
	<i>Livrabile nr.2:</i>	
1	Factura fiscală nr. EAG000131416 din 23.03.2023 - 105.000,00 lei	1 filă
2	Act de predare-primire a serviciului prestat nr. 2 din 23.03.2023	1 filă
3	Raport de audit tehnic din 10.04.2023	1 filă
	<i>Livrabile nr.3:</i>	
1	Factura fiscală nr. EAI000776512 din 16.08.2023 - 202.360,00 lei	1 filă
2	Act de predare-primire a serviciului prestat nr. 3 din 16.08.2023	1 filă
3	Raport de audit tehnic din 05.12.2023	1 filă
3.3	Recepționarea bunurilor:	N/A
3.4	Recepția la terminarea lucrărilor:	
1	Ordinul de constituire a comisiei de recepție la terminarea lucrărilor nr.5 din 15.01.2024	1 fula
2	Proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. 1 din 15.01.2024	5 file
4. ALTE DOCUMENTE		
4.1	Ordine de plată:	
1	Ordin de plată nr. 1402 din 23.12.2022 pentru suma de 172.890,00 lei	1 filă
2	Ordin de plată nr. 698 din 18.05.2023 pentru suma de 105.000,00 lei	1 filă
3	Ordin de plată nr. 2363 din 12.12.2023 pentru suma de 202.360,00 lei	1 filă

Oficiul Național de Dezvoltare Regională
și Locală:

Mihail CROITORU, Director



Beneficiar,
Primăria com. Colicăuți, r-nul Briceni:

Lilian ȚAPU, Primar

