


APROBAT:

Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale

Ministru,

Andrei Spînu



Ordinul ONDRL nr. 429/SE din 04.09.2024

ACT

**de constatare a costului investițional
al bunurilor și serviciilor achiziționate, construite, reconstruite sau
îmbunătățite din contul mijloacelor Fondului național pentru
dezvoltare regională și locală**

Localitatea: mun. Chișinău
Nr.429 din 04.09.2024

Oficiul Național de Dezvoltare Regională și Locală (în continuare - ONDRL), reprezentat de **Mihail CROITORU**, director, pe de o parte, și autoritatea administrației publice locale **Primăria s. Brînza, r-nul Cahul**, reprezentată de **Ion GAVRILA**, primarul localității, (în continuare – Beneficiar), denumite în continuare „PĂRȚI”, au semnat prezentul Act de constatare, privind următoarele:

1. În conformitate cu procedurile prevăzute de Regulamentul privind gestionarea mijloacelor financiare ale Fondului național pentru dezvoltare regională și locală, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.152/2022, cu Documentul Unic de Program pentru anii 2022-2024, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.23/2022, deciziile Consiliului Național de Coordonare a Dezvoltării Regionale și Locale privind aprobarea finanțării din Fondul național pentru dezvoltarea regională și locală (FNDRL) pentru anul 2022 și anul 2023 și Contractul de finanțare **nr. 410-S21208DL-2022 din 06.09.2022** a Proiectului „**Reparația fațadei principale la Casa de cultură din satul Brînza, raionul Cahul**”, Cod unic de identificare – **S21208DL**, ONDRL a administrat procesul de finanțare a achizițiilor publice de bunuri, lucrări, servicii potrivit anexei nr.1 la prezentul Act, cu valoarea totală de **1.349.715,33 lei (un milion trei sute patruzeci și nouă mii șapte sute cincisprezece lei, 33 bani)**.

2. Setul de documente care atestă costul investițional total al bunurilor, lucrărilor și serviciilor, finanțate din contul mijloacelor FNDRL, potrivit anexei nr.2 la prezentul Act, se atestă la balanța Beneficiarului, **Primăria s. Brînza, r-nul Cahul**.

3. Costul investițional al bunurilor și serviciilor achiziționate, construite sau îmbunătățite din contul mijloacelor financiare ale FNDRL și din alte surse urmează a fi reflectate în contabilitatea

Beneficiarului, în expresie cantitativă și valorică, conform Standardelor Internaționale de Raportare Financiară (IFRS), Standardelor Naționale de Contabilitate (SNC) și Standardelor Naționale de Contabilitate pentru Sectorul Public (SNCSP).

4. De la data semnării prezentului Act, asupra Beneficiarului trec riscurile pieirii fortuite a bunurilor achiziționate, serviciilor prestate, construite, reconstruite sau îmbunătățite din contul mijloacelor financiare ale FNDRL și din alte surse, precum și obligația Beneficiarului privind următoarele:

a) de a asigura integritatea bunurilor formate și de a le folosi conform destinației pe durata de funcționare utilă a acestora, conform termenilor reglementați în Catalogul mijloacelor fixe;

b) de a emite, în termen maxim de 3 luni, decizia Consiliului local de acceptare a preluării bunurilor formate, cu informarea ONDRL;

c) de a asigura înregistrarea bunurilor formate în Registrul bunurilor imobile și Cadastrul funcțional urban și ținerea evidenței în conformitate cu Regulamentul privind registrul patrimoniului public;

d) de a asigura durabilitatea proiectului pe o perioadă de 3 ani, pentru care, în termen maxim de 30 zile, de a elabora și coordona cu ONDRL Planul de asigurare a durabilității și de a emite, în termen maxim de 3 luni, decizia Consiliului local de aprobare a planului vizat, cu informarea ONDRL;

e) de a plasa, în termen maxim de 30 zile, și de a menține, pe perioada de asigurare a durabilității de 3 ani, elementele de identificare vizuală a proiectului;

f) de a desfășura, dacă este relevant, recepția finală a lucrărilor de construcție în conformitate cu cadrul normativ în vigoare, cu invitarea reprezentanților ONDRL;

g) de a prezenta către ONDRL, în termen maxim de 30 zile, Raportul final al proiectului, și anual, rapoartele de asigurare a durabilității;

h) să păstreze și să pună la dispoziția ONDRL și a oricărei alte autorități abilitate cu funcții de reglementare, supraveghere sau control toate documentele aferente proiectului.

5. Prezentul Act este întocmit în 3 exemplare, cu aceeași forță juridică.

Anexe:

- 1) Bunurile, lucrările, serviciile și îmbunătățirile finanțate din FNDRL.
- 2) Documentele aferente formării costurilor investiționale ale bunurilor, lucrărilor, serviciilor și îmbunătățirilor finanțate din FNDRL.

**Oficiul Național de Dezvoltare Regională
și Locală:**

Mihail CROITORU, Director

Digitally signed by Croitoru Mihail
Date: 2024.10.08 15:45:54 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



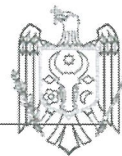
L.Ș

**Beneficiar,
Primăria s. Brînza, r-nul Cahul:**

Ion GAVRILA, Primar

Digitally signed by Gavrila Ion
Date: 2024.10.07 15:45:36 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



L.Ș

**Bunurile, lucrările, serviciile și îmbunătățirile
finanțate din Fondul național pentru dezvoltare regională și locală (FNDRL)**

în cadrul proiectului: **„Reparația fațadei principale la Casa de cultură din satul Brînza, raionul Cahul”**
cod unic: **S21208DL**
formate la Beneficiarul: **Primăria s. Brînza, r-nul Cahul**

1. Indicatori financiari:

Nr. crt	Bunurile, lucrările, serviciile, îmbunătățirile	Valoarea totală (lei)	Inclusiv finanțat din FNDRL (lei)	Inclusiv prin contribuția APL (lei)
1	Lucrări de construcție	1.335.030,00	1.201.200,00	133.830,00
2	Servicii	14.685,33	11.203,00	3.482,33
3	Bunuri	0,00	0,00	0,00
Total:		1.349.715,33	1.212.403,00	137.312,33

2. Indicatori de produse și rezultate:

Nr. crt	Indicatori	Setați	Realizați*
	Indicatori de produs		
1	Nr. instituții culturale (casă de cultură), renovate prin măsuri de eficiență energetică;	1 unitate	1 unitate
	Indicatori de rezultate		
1	Nr. beneficiari direcți ai infrastructurii culturale reabilite;	2362 populație, inclusiv angajații casei de cultură.	7370 locuitori, inclusiv 466 membri colective artistice.
2	Nr. localități beneficiare de instituția culturală renovată	1 localitate	1 localitate

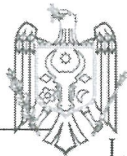
* Mențiuni privind diferența între indicatorii setați și cei realizați.
Abateri nu sunt

**Oficiul Național de Dezvoltare Regională
și Locală:**

Mihail CROITORU, Director

Digitally signed by Croitoru Mihail
Date: 2024.10.08 15:48:49 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



L.Ș

**Beneficiar,
Primăria s. Brînza, r-nul Cahul:**

Ion GAVRILA, Primar

Digitally signed by Gavrila Ion
Date: 2024.10.07 15:46:00 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



L.Ș

**Documentele aferente formării costurilor investiționale
ale bunurilor, lucrărilor, serviciilor și îmbunătățirilor
finanțate din Fondul național pentru dezvoltare regională și locală (FNDRL)**

în cadrul proiectului: **„Reparația fațadei principale la Casa de cultură din satul Brînza, raionul Cahul”**

cod unic: **S21208DL**

formate la Beneficiarul: **Primăria s. Brînza, r-nul Cahul**

Nr. crt	Descrierea documentului ¹	Nr de file
1. CONTRACTE		
1.1	Decizii de finanțare a proiectului:	
1	Hotărârea Guvernului nr. 23/2022 cu privire la aprobarea Documentului unic de program pentru anii 2022-2024	
2	Decizia CNCDRD nr. 13/22 din 08.08.2022	
3	Decizia CNCDRD nr. 17/22 din 28.10.2022	
4	Decizia CNCDRD nr. 21/22 din 22.12.2022	
5	Decizia CNCDRD nr. 02/23 din 24.01.2023	
6	Decizia CNCDRD nr. 04/23 din 21.03.2023	
7	Decizia CNCDRD nr. 06/23 din 28.04.2023	
8	Decizia CNCDRD nr. 11/23 din 29.05.2023	
9	Decizia CNCDRD nr. 20/23 din 28.06.2023	
10	Decizia CNCDRD nr. 25/23 din 23.10.2023	
11	Decizia CNCDRD nr. 31/23 din 18.12.2023	
12	Decizia CNCDRD nr. 11/24 din 21.06.2024	
1.2	Contracte de finanțare:	
1	Contract de finanțare nr. 410-S21208DL-2022 din 06.09.2022	7 file
2	Acord adițional nr. 1 din 10.11.2022 la Contractul de finanțare	1 filă
3	Acord adițional nr. 2 din 04.09.2023 la Contractul de finanțare	1 filă
4	Acord adițional nr. 3 din 18.12.2023 la Contractul de finanțare	1 filă
5	Acord adițional nr. 4 din 04.06.2024 la Contractul de finanțare	1 filă
1.3	Contracte de achiziții publice a lucrărilor:	

¹ Mențiuni:

1. În compartimentul „1. Contracte” se reflectă:

- decizii de finanțare a proiectului;

- contractul de finanțare și acordurile adiționale la acestea;

- toate contractele de achiziții publice (de antrepriză, de prestare servicii, de procurare bunuri) și acordurile adiționale la acestea, atribuite pe perioada de implementare.

2. Compartimentul „2. Documentația tehnică de proiectare și deviz” cuprinde:

- totalitatea pieselor scrise și desenate (soluții tehnice și economice de realizare a obiectivului de investiții în volumul stabilit de documentele normative), fișe tehnologice;

- documentația de deviz a investitorului (deviz de resurse, catalog de prețuri, deviz local, deviz general);

- avizele și rapoartele de verificare a documentației tehnice și de deviz;

- avizele de racordare la rețelele edilitare;

- avizele serviciilor specializate de supraveghere de stat tehnică, din sănătate publică, ecologie și securitate incendiară pe marginea documentației de proiect și de atribuire a terenului pentru construcții;

- documentația de execuție.

3. În compartimentul „3. Documentația de recepționare” pentru lucrări la proiectele de infrastructură se reflectă:

- documentația tehnică de execuție completată de antreprenor (cartea tehnică, cap.B);

- actele primare, în ordinea cronologică, care au însoțit livrabilele la recepțiile ordinare (factură fiscală, notă informativă, proces verbal de recepție a lucrărilor, deviz local, catalog de prețuri unitare, raport narativ privind calitatea lucrărilor executate);

- actele de organizare și confirmare a recepțiilor (ordinul de numire a comisiei de recepție, procesele verbale de recepție la terminarea lucrărilor și de recepție finală, avizele autorului de proiect și a serviciilor specializate de supraveghere de stat tehnică, din sănătate publică, ecologie și securitate incendiară pe marginea subiectelor de recepție a lucrării, actele de confirmare a înlăturării obiecțiilor depistate la recepții).

4. În compartimentul „3. Documentația de recepționare” pentru servicii se reflectă:

- actele primare care au însoțit livrabilele (factură fiscală, actul de predare-primire a serviciului);

- documentele ce identifică subiectul serviciului furnizat (proiect, lucrare, studiu, raport, cercetare, expertiză, aviz, etc).

5. În compartimentul „3. Documentația de recepționare” pentru bunuri se reflectă:

- actele primare care au însoțit livrabilele (factură fiscală, actul de predare-primire a bunului);

- documentația de identificare a bunurilor achiziționate (act de origine, act de calitate, raport de expertiză, certificat de înregistrare, pașaport tehnic, adeverință, manual de exploatare, talon de garanție, etc.);

6. În lista cu documente pot fi incluse și alte acte, la discreția comisiei de inventariere, care nu sunt incluse în capitolele precedente, dar care sunt subiect pentru justificarea costurilor investiționale ale proiectului.

1	Licitație Deschisă; ocds-b3wdp1-MD-1662623032264	LD
2	Contract de antrepriză nr.37 din 23.09.2022 - 1.335.030,00	contract
3	Deviz-oferta <i>San Construct Grup SRL</i>	deviz
4	Acord adițional nr.44/2022 din 25.11.2022 la contractul de antrepriză, extindere termen valabilitate	AA
1.4	Contracte de achiziții publice a serviciilor:	
1	Achiziție publică de valoare mică	APVM
2	Contract de prestare servicii nr.38 din 23.09.2022; nr.11 din 04.04.2023; nr.21/2024 din 24.05.2024 - 14.685,33	contract
3	Specificație <i>Baicean Vasile</i>	sp. preț
1.5	Contracte de achiziții publice a bunurilor:	
1	N/A	
2. DOCUMENTAȚIA TEHNICĂ DE PROIECTARE ȘI DEVIZ		
2.1	Documentația de proiect:	
1	Volum II: Schita de execuție (Reparația fațadei principale la Casa de cultură din satul Brînza, raionul Cahul)	1 album
2.2	Documentația de deviz:	
1	Deviz general № 32/22, Formular nr.9 (Reparația fațadei principale la Casa de cultură din satul Brînza, raionul Cahul)	3 file
2	Deviz pe obiect № 115/22, Formular nr.8 (Reparația fațadei principale la Casa de cultură din satul Brînza, raionul Cahul)	2 file
3	Deviz local № 115/220101, Formular nr.7 (Casa de cultură. Lucrări generale de construcție. Demontări)	2 file
4	Catalog de prețuri unitare № 115/220101, Formular nr.5 (Casa de cultură. Lucrări generale de construcție. Demontări)	1 filă
5	Deviz local de resurse № 115/220101, Formular nr.3 (Casa de cultură. Lucrări generale de construcție. Demontări)	1 filă
6	Deviz local № 115/220102, Formular nr.7 (Casa de cultură. Lucrări generale de construcție. (Marca SA))	3 file
7	Catalog de prețuri unitare № 115/220102, Formular nr.5 (Casa de cultură. Lucrări generale de construcție. (Marca SA))	3 file
8	Deviz local de resurse № 115/220102, Formular nr.3 (Casa de cultură. Lucrări generale de construcție. (Marca SA))	2 file
9	Raport de verificare a devizelor nr. SV 1537 din 18.04.2022	2 file
2.3	Avize și autorizații:	
1	Raport de audit energetic 05.09.2022	1 album
2.4	Documentația de execuție:	
1	Cartea tehnică a construcției	1 dosar
3. DOCUMENTAȚIA DE RECEPȚIONARE		
3.1	Recepționarea lucrărilor:	
	Livrabile nr.1:	
1	Factura fiscală nr.EAD000937258 din 16.11.2022 - 293.759,00 lei	1 filă
2	Notă informativă privind valoarea lucrărilor executate (Formular nr. C3) nr.1 pe octombrie a.2022	1 filă
3	Proces verbal de recepție a lucrărilor (Formular nr. C2n) nr.1 pe octombrie a.2022 - 271.788,00 lei	2 file
4	Deviz locale de resurse (Formular nr.3)	2 file
5	Catalog de prețuri unitare (Formular nr.5)	1 filă
6	Proces verbal de recepție a lucrărilor (Formular nr. C2n) nr.2 pe octombrie a.2022 - 21.971,00 lei	3 file
7	Deviz locale de resurse (Formular nr.3)	2 file
8	Catalog de prețuri unitare (Formular nr.5)	1 filă
9	Raport narativ privind calitatea lucrărilor executate	1 filă
10	Raport de audit tehnic din 22.11.2022	1 filă
	Livrabile nr.2:	
1	Factura fiscală nr.EAJ000736094 din 02.10.2023 - 893.681,00 lei (inclusiv contribuția APL - 118.744,00 lei)	1 filă
2	Notă informativă privind valoarea lucrărilor executate (Formular nr. C3) nr.2 pe septembrie a.2023	1 filă
3	Proces verbal de recepție a lucrărilor (Formular nr. C2n) nr.3 pe septembrie a.2023 - 893.681,00 lei	7 file
4	Deviz locale de resurse (Formular nr.3)	3 file
5	Catalog de prețuri unitare (Formular nr.5)	3 file
6	Raport narativ privind calitatea lucrărilor executate	1 filă
7	Raport de audit tehnic din 23.10.2023	1 filă
	Livrabile nr.3:	

1	Factura fiscală nr. EAK000671199 din 15.11.2023; Factura fiscală nr. EAK000671198 din 15.11.2023 - 147.590,00 lei (inclusiv contribuția APL - 15.086,00 lei)	2 file
2	Notă informativă privind valoarea lucrărilor executate (Formular nr. C3) nr.4 pe octombrie a.2023	1 filă
3	Proces verbal de recepție a lucrărilor (Formular nr. C2n) nr.4 pe ctombrie a.2023 - 13.121,00 lei	3 file
4	Deviz locale de resurse (Formular nr.3)	2 file
5	Catalog de prețuri unitare (Formular nr.5)	1 filă
6	Proces verbal de recepție a lucrărilor (Formular nr. C2n) nr.5 pe octombrie a.2023 - 134.469,00 lei	7 file
7	Deviz locale de resurse (Formular nr.3)	2 file
8	Catalog de prețuri unitare (Formular nr.5)	3 file
9	Raport narativ privind calitatea lucrărilor executate	1 filă
10	Raport de audit tehnic din 01.12.2023	1 filă
3.2	Recepționarea serviciilor:	
	<i>Livrabile nr.1:</i>	
1	Act de predare-primire a serviciului prestat nr. 1 din 24.05.2024 - 14.685,33 lei (inclusiv contribuția APL - 3.482,33 lei)	1 filă
2	Raport narativ privind calitatea lucrărilor executate	3 file
3	Raport de audit tehnic din 14.06.2024	1 filă
3.3	Recepționarea bunurilor:	N/A
3.4	Recepția la terminarea lucrărilor:	
1	Ordinul de constituire a comisiei de recepție la terminarea lucrărilor nr10-N din 14.03.2024	1 filă
2	Proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr 1 din 15.03.2024	4 fil
4. ALTE DOCUMENTE		
4.1	Ordine de plată:	
1	Ordin de plată nr.1012 din 02.12.2022 pentru suma de 293.759.00 lei	1 filă
2	Ordin de plată nr.1922 din 27.10.2023 pentru suma de 774.937.00 lei	1 filă
3	Ordin de plată nr.2587 din 19.12.2023 pentru suma de 130.504.00 lei	1 filă
4	Ordin de plată nr.597 din 26.06.2024 pentru suma de 13.203,00 lei	1 filă

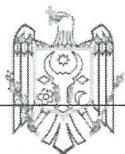
**Oficiul Național de Dezvoltare Regională
și Locală:**

Mihail CROITORU, Director

**Beneficiar,
Primăria s. Brînza, r-nul Cahul:**

Ion GAVRILA, Primar

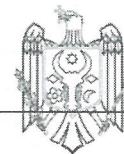
Digitally signed by Croitoru Mihail
Date: 2024.10.08 15:54:53 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



MOLDOVA EUROPEANĂ

L.Ș

Digitally signed by Gavrila Ion
Date: 2024.10.07 15:46:41 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



MOLDOVA EUROPEANĂ

I