

APROBAT:

Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale

Ministru,

Andrei Spînu

Ordinul ONDRL nr. 279/SE din 11.07.2024

ACT

**de constatare a costului investițional
al bunurilor și serviciilor achiziționate, construite, reconstruite sau
îmbunătățite din contul mijloacelor Fondului național pentru
dezvoltare regională și locală**

Localitatea: mun. Chișinău

Nr. 279 din 11.07.2024

Oficiul Național de Dezvoltare Regională și Locală (în continuare - ONDRL), reprezentat de **Mihail CROITORU**, director, pe de o parte, și autoritatea administrației publice locale **Primăria s. Bălceana, r-nul Hîncești**, reprezentată de **Valentin CHIORESCU**, primarul localității, (în continuare – Beneficiar), denumite în continuare „PĂRȚI”, au semnat prezentul Act de constatare, privind următoarele:

1. În conformitate cu procedurile prevăzute de Regulamentul privind gestionarea mijloacelor financiare ale Fondului național pentru dezvoltare regională și locală, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.152/2022, cu Documentul Unic de Program pentru anii 2022-2024, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.23/2022, deciziile Consiliului Național de Coordonare a Dezvoltării Regionale și Locale privind aprobarea finanțării din Fondul național pentru dezvoltarea regională și locală (FNDRL) pentru anul 2022 și anul 2023 și Contractul de finanțare **nr. 166-C21424DL-2022 din 01.09.2022** a Proiectului „**Reparația capitală a acoperișului Grădiniței de copii din satul Bălceana, raionul Hîncești**”, Cod unic de identificare – **C21424DL**, ONDRL a administrat procesul de finanțare a achizițiilor publice de bunuri, lucrări, servicii potrivit anexei nr.1 la prezentul Act, cu valoarea totală de **2 477 006,74 lei (două milioane patru sute șaptezeci și șapte mii șase lei, 74 bani)**.

2. Setul de documente care atestă costul investițional total al bunurilor, lucrărilor și serviciilor, finanțate din contul mijloacelor FNDRL, potrivit anexei nr.2 la prezentul Act, se atestă la bilanța Beneficiarului, **Primăria s. Bălceana, r-nul Hîncești**.

3. Costul investițional al bunurilor și serviciilor achiziționate, construite sau îmbunătățite din contul mijloacelor financiare ale FNDRL și din alte surse urmează a fi reflectate în contabilitatea

Beneficiarului, în expresie cantitativă și valorică, conform Standardelor Internaționale de Raportare Financiară (IFRS), Standardelor Naționale de Contabilitate (SNC) și Standardelor Naționale de Contabilitate pentru Sectorul Public (SNCSP).

4. De la data semnării prezentului Act, asupra Beneficiarului trec riscurile pieirii fortuite a bunurilor achiziționate, serviciilor prestate, construite, reconstruite sau îmbunătățite din contul mijloacelor financiare ale FNDRL și din alte surse, precum și obligația Beneficiarului privind următoarele:

a) de a asigura integritatea bunurilor formate și de a le folosi conform destinației pe durata de funcționare utilă a acestora, conform termenilor reglementați în Catalogul mijloacelor fixe;

b) de a emite, în termen maxim de 3 luni, decizia Consiliului local de acceptare a preluării bunurilor formate, cu informarea ONDRL;

c) de a asigura înregistrarea bunurilor formate în Registrul bunurilor imobile și Cadastrul funcțional urban și ținerea evidenței în conformitate cu Regulamentul privind registrul patrimoniului public;

d) de a asigura durabilitatea proiectului pe o perioadă de 3 ani, pentru care, în termen maxim de 30 zile, de a elabora și coordona cu ONDRL Planul de asigurare a durabilității și de a emite, în termen maxim de 3 luni, decizia Consiliului local de aprobare a planului vizat, cu informarea ONDRL;

e) de a plasa, în termen maxim de 30 zile, și de a menține, pe perioada de asigurare a durabilității de 3 ani, elementele de identificare vizuală a proiectului;

f) de a desfășura, dacă este relevant, recepția finală a lucrărilor de construcție în conformitate cu cadrul normativ în vigoare, cu invitarea reprezentanților ONDRL;

g) de a prezenta către ONDRL, în termen maxim de 30 zile, Raportul final al proiectului, și anual, rapoartele de asigurare a durabilității;

h) să păstreze și să pună la dispoziția ONDRL și a oricărei alte autorități abilitate cu funcții de reglementare, supraveghere sau control toate documentele aferente proiectului.

5. Prezentul Act este întocmit în 3 exemplare, cu aceiași forță juridică.

Anexe:

- 1) Bunurile, lucrările, serviciile și îmbunătățirile finanțate din FNDRL.
- 2) Documentele aferente formării costurilor investiționale ale bunurilor, lucrărilor, serviciilor și îmbunătățirilor finanțate din FNDRL.

**Oficiul Național de Dezvoltare Regională
și Locală:**

Mihail CROITORU, Director

**Beneficiar,
Primăria s. Bălceana, r-nul Hîncești:**

Valentin CHIORESCU, Primar

Digitally signed by Croitoru Mihail
Date: 2024.07.31 16:51:23 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Digitally signed by Chiorescu Valentin
Date: 2024.07.30 13:52:21 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



L.Ș

**Bunurile, lucrările, serviciile și îmbunătățirile
finanțate din Fondul național pentru dezvoltare regională și locală (FNDRL)**

în cadrul proiectului: **„Reparația capitală a acoperișului Grădiniței de copii din satul Bălceana, raionul Hîncești”**
cod unic: **C21424DL**
formate la Beneficiarul: **Primăria s. Bălceana, r-nul Hîncești**

1. Indicatori financiari:

Nr. crt	Bunurile, lucrările, serviciile, îmbunătățirile	Valoarea totală (lei)	Inclusiv finanțat din FNDRL (lei)	Inclusiv prin contribuția APL (lei)
1	Lucrări de construcție	1 799 385,65	1 799 385,65	0,00
2	Servicii	16 494,37	0,00	16 494,37
3	Bunuri	661 126,72	661 126,72	0,00
Total:		2 477 006,74	2 460 512,37	16 494,37

2. Indicatori de produse și rezultate:

Nr. crt	Indicatori	Setați	Realizați*
	Indicatori de produs		
1	Nr. instituții educaționale (Grădiniță) reconstruite prin măsuri de eficientizare energetică.	1 unitate	1 unitate
	Indicatori de rezultate		
1	Nr. beneficiari direcți ai infrastructurii educaționale reabilitate;	56 de copii, 16 angajați	56 de copii, 16 angajați
2	Nr. localități beneficiare de instituția educațională renovată.	1 localitate	1 localitate

* Mențiuni privind diferența între indicatorii setați și cei realizați.
Abateri nu sunt

**Oficiul Național de Dezvoltare Regională
și Locală:**

Mihail CROITORU, Director

**Beneficiar,
Primăria s. Bălceana, r-nul Hîncești:**

Valentin CHIORESCU, Primar

Digitally signed by Croitoru Mihail
Date: 2024.07.31 16:52:36 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



L.Ș

Digitally signed by Chiorescu Valentin
Date: 2024.07.30 13:50:56 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



L.Ș

**Documentele aferente formării costurilor investiționale
ale bunurilor, lucrărilor, serviciilor și îmbunătățirilor
finanțate din Fondul național pentru dezvoltare regională și locală (FNDRL)**

în cadrul proiectului: **„Reparația capitală a acoperișului Grădiniței de copii din satul Bălceana, raionul Hîncești”**

cod unic: **C21424DL**

formate la Beneficiarul: **Primăria s. Bălceana, r-nul Hîncești**

Nr. crt	Descrierea documentului ¹	Nr de file
1. CONTRACTE		
1.1	Decizii de finanțare a proiectului:	
1	Hotărârea Guvernului nr. 23/2022 cu privire la aprobarea Documentului unic de program pentru anii 2022-2024	
2	Decizia CNCDRD nr. 13/22 din 08.08.2022	
3	Decizia CNCDRD nr. 17/22 din 28.10.2022	
4	Decizia CNCDRD nr. 21/22 din 22.12.2022	
5	Decizia CNCDRD nr. 02/23 din 24.01.2023	
6	Decizia CNCDRD nr. 04/23 din 21.03.2023	
7	Decizia CNCDRD nr. 06/23 din 28.04.2023	
8	Decizia CNCDRD nr. 11/23 din 29.05.2023	
9	Decizia CNCDRD nr. 20/23 din 28.06.2023	
10	Decizia CNCDRD nr. 25/23 din 23.10.2023	
11	Decizia CNCDRD nr. 29/23 din 28.11.2023	
12	Decizia CNCDRD nr. 31/23 din 18.12.2023	
1.2	Contracte de finanțare:	
1	Contract de finanțare nr. 166-C21424DL-2022 din 01.09.2022	7 file
2	Acord adițional nr. 1 din 03.03.2023 la Contractul de finanțare	1 filă
3	Acord adițional nr. 2 din 25.08.2023 la Contractul de finanțare	1 filă
4	Acord adițional nr. 3 din 22.12.2023 la Contractul de finanțare	1 filă
1.3	Contracte de achiziții publice a lucrărilor:	

¹ Mențiuni:

1. În compartimentul „1. Contracte” se reflectă:

- decizii de finanțare a proiectului;

- contractul de finanțare și acordurile adiționale la acestea;

- toate contractele de achiziții publice (de antrepriză, de prestare servicii, de procurare bunuri) și acordurile adiționale la acestea, atribuite pe perioada de implementare.

2. Compartimentul „2. Documentația tehnică de proiectare și deviz” cuprinde:

- totalitatea pieselor scrise și desenate (soluții tehnice și economice de realizare a obiectivului de investiții în volumul stabilit de documentele normative), fișe tehnologice;

- documentația de deviz a investitorului (deviz de resurse, catalog de prețuri, deviz local, deviz general);

- avizele și rapoartele de verificare a documentației tehnice și de deviz;

- avizele de racordare la rețelele edilitare;

- avizele serviciilor specializate de supraveghere de stat tehnică, din sănătate publică, ecologie și securitate incendiară pe marginea documentației de proiect și de atribuire a terenului pentru construcții;

- documentația de execuție.

3. În compartimentul „3. Documentația de recepționare” pentru lucrări la proiectele de infrastructură se reflectă:

- documentația tehnică de execuție completată de antreprenor (cartea tehnică, cap.B);

- actele primare, în ordinea cronologică, care au însoțit livrabilele la recepțiile ordinare (factură fiscală, notă informativă, proces verbal de recepție a lucrărilor, deviz local, catalog de prețuri unitare, raport narativ privind calitatea lucrărilor executate);

- actele de organizare și confirmare a recepțiilor (ordinul de numire a comisiei de recepție, procesele verbale de recepție la terminarea lucrărilor și de recepție finală, avizele autorului de proiect și a serviciilor specializate de supraveghere de stat tehnică, din sănătate publică, ecologie și securitate incendiară pe marginea subiectelor de recepție a lucrării, actele de confirmare a înlăturării obiecțiilor depistate la recepții).

4. În compartimentul „3. Documentația de recepționare” pentru servicii se reflectă:

- actele primare care au însoțit livrabilele (factură fiscală, actul de predare-primire a serviciului);

- documentele ce identifică subiectul serviciului furnizat (proiect, lucrare, studiu, raport, cercetare, expertiză, aviz, etc).

5. În compartimentul „3. Documentația de recepționare” pentru bunuri se reflectă:

- actele primare care au însoțit livrabilele (factură fiscală, actul de predare-primire a bunului);

- documentația de identificare a bunurilor achiziționate (act de origine, act de calitate, raport de expertiză, certificat de înregistrare, pasaport tehnic, adeverință, manual de exploatare, talon de garanție, etc.).

6. În lista cu documente pot fi incluse și alte acte, la discreția comisiei de inventariere, care nu sunt incluse în capitolele precedente, dar care sunt subiect pentru justificarea costurilor investiționale ale proiectului.

1	Licitație Deschisă; ocds-b3wdp1-MD-1663064187888	LD
2	Contract de antrepriză nr.34 din 17.11.2022 - 1.799.385,65	contract
3	Deviz-oferta <i>Alarcon Grup SRL</i>	deviz
4	Acord adițional nr.01 din 24.08.2023 la contractul de antrepriză, micșorare - 297 576.75	AA
5	Acord adițional nr.02 din 24.08.2023 la contractul de antrepriză, majorare - 297 576.75	AA
1.4	Contracte de achiziții publice a serviciilor:	
1	Achiziție publică de valoare mică	APVM
2	Contract de prestare servicii nr.37 din 28.11.2022 - 16.494,37	contract
3	Specificație <i>Verluxcons SRL</i>	sp. preț
1.5	Contracte de achiziții publice a bunurilor:	
1	Cererea Ofertelor de Preț; ocds-b3wdp1-MD-1663158870596	COP
2	Contract de furnizare bunuri nr.32 din 21.10.2022 - 409.768,72	contract
3	Specificație <i>Inoxplus SRL</i>	sp. preț
4	Contract de furnizare bunuri nr.33 din 21.10.2022 - 251.358,00	contract
5	Specificație <i>Taticol SRL</i>	sp. preț
2. DOCUMENTAȚIA TEHNICĂ DE PROIECTARE ȘI DEVIZ		
2.1	Documentația de proiect:	
1	Volum II: Proiect de execuție (<i>Reparația capitală a acoperisului grădinitei de copii din s. Balceana, rnul Hincești. Obiect nr: 10/21-CL</i>)	1 album
2	Volum II: Proiect de execuție (<i>Reparația capitală a acoperisului grădinitei de copii din s. Balceana, rnul Hincești. Obiect nr: 11/202121-SA</i>)	1 album
3	Raport de verificare a documentației de proiect (<i>Reparația capitală a acoperisului grădinitei de copii din s. Balceana, rnul Hincești. Obiect nr: 11/202121-SA</i>) nr.02/IV-21	1 fila
2.2	Documentația de deviz:	
1	Deviz general, Formular nr.9 (Reparația capitală a acoperișului Grădiniței de copii din satul Bălceana, raionul Hincești)	N/A
2	Deviz pe obiect, Formular nr.8 (Reparația capitală a acoperișului Grădiniței de copii din satul Bălceana, raionul Hincești)	N/A
3	Deviz local nr.001-2021-C, Formular nr.7 (Lucrări de construcție)	7 file
4	Catalog de prețuri unitare, Formular nr.5 (Lucrări de construcție)	17 file
5	Deviz local de resurse, Formular nr.3 (Lucrări de construcție)	4 file
6	Raport de verificare a devizelor nr. 155 din 08.04.2022	2 file
2.3	Avize și autorizații:	
1	Certificat de urbanism pentru proiectare nr.01 din 16.09.2024	1 fila
2	Autorizație de construcție nr. 01 din 21.11.2022	1 fila
2.4	Documentația de execuție:	
1	Cartea tehnică a construcției	1 dosar
3. DOCUMENTAȚIA DE RECEPȚIONARE		
3.1	Recepționarea lucrărilor:	
	Livrabile nr.1:	
1	Factura fiscală nr. EAF000081095 din 24.01.2023 - 380.006,35 lei	1 filă
2	Notă informativă privind valoarea lucrărilor executate (Formular nr. C3)	1 filă
3	Proces verbal de recepție a lucrărilor (Formular nr. C2n)	3 file
4	Deviz locale de resurse (Formular nr.3)	2 file
5	Catalog de prețuri unitare (Formular nr.5)	4 file
6	Raport narativ privind calitatea lucrărilor executate	1 filă
7	Raport de audit tehnic din 14.02.2023	1 filă
	Livrabile nr.2:	
1	Factura fiscală nr. EAF000743838 din 01.03.2023 - 442.692,00 lei	1 filă
2	Notă informativă privind valoarea lucrărilor executate (Formular nr. C3)	1 filă
3	Proces verbal de recepție a lucrărilor (Formular nr. C2n)	4 file
4	Deviz locale de resurse (Formular nr.3)	2 file
5	Catalog de prețuri unitare (Formular nr.5)	6 file
6	Raport narativ privind calitatea lucrărilor executate	1 filă
7	Raport de audit tehnic 17.03.2023	1 filă
	Livrabile nr.3:	
1	Factura fiscală nr. EAG000055265 din 20.03.2023 - 133.135,57 lei	1 filă
2	Notă informativă privind valoarea lucrărilor executate (Formular nr. C3)	1 filă
3	Proces verbal de recepție a lucrărilor (Formular nr. C2n)	2 file
4	Deviz locale de resurse (Formular nr.3)	2 file

5	Catalog de prețuri unitare (Formular nr.5)	3 file
6	Raport narativ privind calitatea lucrărilor executate	1 filă
7	Raport de audit tehnic din 22.03.2023	1 filă
	Livrabile nr.4:	
1	Factura fiscală nr. EAG000433783 din 06.04.2023 - 370.527,74 lei	1 filă
2	Notă informativă privind valoarea lucrărilor executate (Formular nr. C3)	1 filă
3	Proces verbal de recepție a lucrărilor (Formular nr. C2n)	3 file
4	Deviz locale de resurse (Formular nr.3)	2 file
5	Catalog de prețuri unitare (Formular nr.5)	3 file
6	Raport narativ privind calitatea lucrărilor executate	1 filă
7	Raport de audit tehnic din 12.04.2023	1 filă
	Livrabile nr.5:	
1	Factura fiscală nr. EAG000944261 din 08.05.2023 - 184.954,48 lei	1 filă
2	Notă informativă privind valoarea lucrărilor executate (Formular nr. C3)	1 filă
3	Proces verbal de recepție a lucrărilor (Formular nr. C2n)	2 file
4	Deviz locale de resurse (Formular nr.3)	2 file
5	Catalog de prețuri unitare (Formular nr.5)	2 file
6	Raport narativ privind calitatea lucrărilor executate	1 filă
7	Raport de audit tehnic din 11.05.2023	1 filă
	Livrabile nr.6:	
1	Factura fiscală nr. EAJ000330337 din 13.09.2023 - 288.069,51 lei	1 filă
2	Notă informativă privind valoarea lucrărilor executate (Formular nr. C3)	1 filă
3	Proces verbal de recepție a lucrărilor (Formular nr. C2n)	5 file
4	Deviz locale de resurse (Formular nr.3)	3 file
5	Catalog de prețuri unitare (Formular nr.5)	8 file
6	Raport narativ privind calitatea lucrărilor executate	1 filă
7	Raport de audit tehnic din 04.10.2023	1 filă
3.2	Recepționarea serviciilor (contribuția APL) :	
	Livrabile nr.1:	
1	Factura fiscală nr. EAF000758114 din 01.03.2023 - 8.226,00 lei Factura fiscală nr. EAG000074057 din 20.03.2023 - 1.464,49 lei	2 file
2	Raport narativ privind calitatea lucrărilor executate	1 filă
	Livrabile nr.2:	
1	Factura fiscală nr. EAL000504847 din 21.12.2023 - 40,00 lei Factura fiscală nr. EAH00011422 din 11.05.2023 - 6.763,88 lei	2 file
2	Raport narativ privind calitatea lucrărilor executate	1 filă
3.3	Recepționarea bunurilor:	
	Livrabile nr.1:	
1	Factura fiscală nr. EAE000372147 din 08.12.2022 - 409.768,72 lei	1 filă
2	Act de predare-primire a bunurilor din 8.12.2022	1 filă
3	Certificat de conformitate	10 file
4	Raport de audit tehnic din 04.01.2023	1 filă
	Livrabile nr.2:	
1	Factura fiscală nr. EAE000192948 din 30.11.2022 - 251.358,00 lei	1 filă
2	Act de predare-primire a bunurilor din 22.11.2022	1 filă
3	Certificat de garanție	1 filă
4	Certificat de conformitate	2 file
5	Raport de audit tehnic din 04.01.2023	1 filă
3.4	Recepția la terminarea lucrărilor:	
1	Ordinul de constituire a comisiei de recepție la terminarea lucrărilor nr.74 din 30.11.2023	1 fila
2	Proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr.02 din 15.12.2023	5 file
3	Aviz autorului de proiect SC "PRO FACTOR" SRL pentru recepția lucrărilor din 20.11.2023	1 fila
4	Aviz sanitar CSP la recepția lucrărilor nr.08-5/20 din 23.11.2023	1 fila
5	Act de inspectare INST Nr. 10/20 din 07.12.2023	1 fila
4. ALTE DOCUMENTE		
4.1	Ordine de plată:	
1	Ordin de plată nr. 142 din 22.02.2023 pentru suma de 661.126,72 lei	1 filă
2	Ordin de plată nr. 360 din 27.03.2023 pentru suma de 822.698,35 lei	1 filă
3	Ordin de plată nr. 445 din 28.03.2023 pentru suma de 133.135,57 lei	1 filă
4	Ordin de plată nr. 847 din 14.06.2023 pentru suma de 555.482,22 lei	1 filă

5	Ordin de plată nr. 1727 din 26.10.2023 pentru suma de 288.069,51 lei	1 filă
---	--	--------

**Oficiul Național de Dezvoltare Regională
și Locală:**

Mihail CROITORU, Director

**Beneficiar,
Primăria s. Bălceana, r-nul Hîncești:**

Valentin CHIORESCU, Primar

Digitally signed by Croitoru Mihail
Date: 2024.07.31 16:54:26 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



L.Ș

Digitally signed by Chiorescu Valentin
Date: 2024.07.30 13:53:08 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



L.Ș

