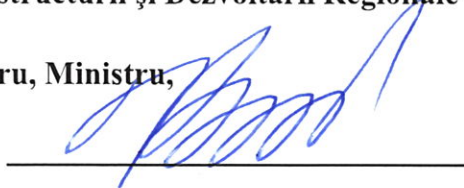


APROBAT:

Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale

Viceprim-ministru, Ministru,

Vladimir Bolea



Ordinul ONDRL nr. 484/SE din 18.12.2024

ACT

**de constatare a costului investițional
al bunurilor și serviciilor achiziționate, construite, reconstruite sau
îmbunătățite din contul mijloacelor Fondului național pentru
dezvoltare regională și locală**

Localitatea: mun. Chișinău

Nr.484 din 18.12.2024

Oficiul Național de Dezvoltare Regională și Locală (în continuare - ONDRL), reprezentat de **Mihail CROITORU**, director, pe de o parte, și autoritatea administrației publice locale **Primăria s. Dușmani, r-nul Glodeni**, reprezentată de **Ion SECRIERU**, primarul localității, (în continuare – Beneficiar), denumite în continuare „PĂRȚI”, au semnat prezentul Act de constatare, privind următoarele:

1. În conformitate cu procedurile prevăzute de Regulamentul privind gestionarea mijloacelor financiare ale Fondului național pentru dezvoltare regională și locală, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.152/2022, cu Documentul Unic de Program pentru anii 2022-2024, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.23/2022, deciziile Consiliului Național de Coordonare a Dezvoltării Regionale și Locale privind aprobarea finanțării din Fondul național pentru dezvoltarea regională și locală (FNDRL) pentru anul 2022 și anul 2023 și Contractul de finanțare **nr. 100-N21614DL-2022 din 23.08.2022** a Proiectului „**Reparația cantinei Gimnaziului din satul Dușmani, raionul Glodeni**”, Cod unic de identificare – **N21614DL**, ONDRL a administrat procesul de finanțare a achizițiilor publice de bunuri, lucrări, servicii potrivit anexei nr.1 la prezentul Act, cu valoarea totală de **1.847.679,00 lei (un milion opt sute patruzeci și șapte mii șase sute șaptezeci și nouă lei, 00 bani)**.

2. Setul de documente care atestă costul investițional total al bunurilor, lucrărilor și serviciilor, finanțate din contul mijloacelor FNDRL, potrivit anexei nr.2 la prezentul Act, se atestă la balanța Beneficiarului, **Primăria s. Dușmani, r-nul Glodeni**.

3. Costul investițional al bunurilor și serviciilor achiziționate, construite sau îmbunătățite din contul mijloacelor financiare ale FNDRL și din alte surse urmează a fi reflectate în contabilitatea

Beneficiarului, în expresie cantitativă și valorică, conform Standardelor Internaționale de Raportare Financiară (IFRS), Standardelor Naționale de Contabilitate (SNC) și Standardelor Naționale de Contabilitate pentru Sectorul Public (SNCSPP).

4. De la data semnării prezentului Act, asupra Beneficiarului trec riscurile pieririi fortuite a bunurilor achiziționate, serviciilor prestate, construite, reconstruite sau îmbunătățite din contul mijloacelor financiare ale FNDRL și din alte surse, precum și obligația Beneficiarului privind următoarele:

a) de a asigura integritatea bunurilor formate și de a le folosi conform destinației pe durata de funcționare utilă a acestora, conform termenilor reglementați în Catalogul mijloacelor fixe;

b) de a emite, în termen maxim de 3 luni, decizia Consiliului local de acceptare a preluării bunurilor formate, cu informarea ONDRL;

c) de a asigura înregistrarea bunurilor formate în Registrul bunurilor imobile și Cadastrul funcțional urban și ținerea evidenței în conformitate cu Regulamentul privind registrul patrimoniului public;

d) de a asigura durabilitatea proiectului pe o perioadă de 3 ani, pentru care, în termen maxim de 30 zile, de a elabora și coordona cu ONDRL Planul de asigurare a durabilității și de a emite, în termen maxim de 3 luni, decizia Consiliului local de aprobare a planului vizat, cu informarea ONDRL;

e) de a plasa, în termen maxim de 30 zile, și de a menține, pe perioada de asigurare a durabilității de 3 ani, elementele de identificare vizuală a proiectului;

f) de a desfășura, dacă este relevant, recepția finală a lucrărilor de construcție în conformitate cu cadrul normativ în vigoare, cu invitarea reprezentanților ONDRL;

g) de a prezenta către ONDRL, în termen maxim de 30 zile, Raportul final al proiectului, și anual, rapoartele de asigurare a durabilității;

h) să păstreze și să pună la dispoziția ONDRL și a oricărei alte autorități abilitate cu funcții de reglementare, supraveghere sau control toate documentele aferente proiectului.

5. Prezentul Act este întocmit în 3 exemplare, cu aceeași forță juridică.

Anexe:

1) Bunurile, lucrările, serviciile și îmbunătățirile finanțate din FNDRL.

2) Documentele aferente formării costurilor investiționale ale bunurilor, lucrărilor, serviciilor și îmbunătățirilor finanțate din FNDRL.

**Oficiul Național de Dezvoltare Regională
și Locală:**

Mihail CROITORU, Director

Digitally signed by Croitoru Mihail
Date: 2024.12.19 15:42:41 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



L.Ș

**Beneficiar,
Primăria s. Dușmani, r-nul Glodeni:**

Ion SECRIERU, Primar

Digitally signed by Secrieru Ion
Date: 2024.12.19 10:22:35 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



L.Ș

**Bunurile, lucrările, serviciile și îmbunătățirile
finanțate din Fondul național pentru dezvoltare regională și locală (FNDRL)**

în cadrul proiectului: **„Reparația cantinei Gimnaziului din satul Dușmani, raionul Glodeni”**
cod unic: **N21614DL**
formate la Beneficiarul: **Primăria s. Dușmani, r-nul Glodeni**

1. Indicatori financiari:

Nr. crt	Bunurile, lucrările, serviciile, îmbunătățirile	Valoarea totală (lei)	Inclusiv finanțat din FNDRL (lei)	Inclusiv prin contribuția APL (lei)
1	Lucrări de construcție	1.379.153,29	1.379.153,29	0,00
2	Servicii	16.000,71	16.000,00	0,71
3	Bunuri	452.525,00	452.525,00	0,00
Total:		1.847.679,00	1.847.678,29	0,71

2. Indicatori de produse și rezultate:

Nr. crt	Indicatori	Setați	Realizați*
	Indicatori de produs		
1	Nr. instituții educaționale (Gimnaziu) reconstruite;	1 unitate	1 unitate
	Indicatori de rezultate		
1	Nr. beneficiari direcți ai infrastructurii educaționale reabilite;	161 elevi, 36 de angajați,	161 elevi, 36 de angajați,
2	Nr. localități beneficiare de instituția educațională renovată	1 localitate	1 localitate

* Mențiuni privind diferența între indicatorii setați și cei realizați.
Abateri nu sunt

**Oficiul Național de Dezvoltare Regională
și Locală:**

Mihail CROITORU, Director

Digitally signed by Croitoru Mihail
Date: 2024.12.19 15:46:22 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



L.Ș

**Beneficiar,
Primăria s. Dușmani, r-nul Glodeni:**

Ion SECRIERU, Primar

Digitally signed by Secrieru Ion
Date: 2024.12.19 10:23:19 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



L.Ș

**Documentele aferente formării costurilor investiționale
ale bunurilor, lucrărilor, serviciilor și îmbunătățirilor
finanțate din Fondul național pentru dezvoltare regională și locală (FNDRL)**

în cadrul proiectului: **„Reparația cantinei Gimnaziului din satul Dușmani, raionul Glodeni”**
cod unic: **N21614DL**
formate la Beneficiarul: **Primăria s. Dușmani, r-nul Glodeni**

Nr. crt	Descrierea documentului ¹	Nr de file
1. CONTRACTE		
1.1	Decizii de finanțare a proiectului:	
1	Hotărârea Guvernului nr. 23/2022 cu privire la aprobarea Documentului unic de program pentru anii 2022-2024	
2	Decizia CNCDRD nr. 13/22 din 08.08.2022	
3	Decizia CNCDRD nr. 17/22 din 28.10.2022	
4	Decizia CNCDRD nr. 21/22 din 22.12.2022	
5	Decizia CNCDRD nr. 02/23 din 24.01.2023	
6	Decizia CNCDRD nr. 04/23 din 21.03.2023	
7	Decizia CNCDRD nr. 06/23 din 28.04.2023	
8	Decizia CNCDRD nr. 11/23 din 29.05.2023	
9	Decizia CNCDRD nr. 20/23 din 28.06.2023	
10	Decizia CNCDRD nr. 25/23 din 23.10.2023	
11	Decizia CNCDRD nr. 29/23 din 28.11.2023	
12	Decizia CNCDRD nr. 31/23 din 18.12.2023	
1.2	Contracte de finanțare:	
1	Contract de finanțare nr. 100-N21614DL-2022 din 23.08.2022	7 file
2	Acord adițional nr. 1 din 05.12.2022 la Contractul de finanțare	1 filă
3	Acord adițional nr. 2 din 14.08.2023 la Contractul de finanțare	1 filă
4	Acord adițional nr. 3 din 20.12.2023 la Contractul de finanțare	1 filă
1.3	Contracte de achiziții publice a lucrărilor:	
1	Cererea Ofertelor de Preț; ocds-b3wdp1-MD-1662700879104	COP
2	Contract de antrepriză nr.39 din 09.11.2022 - 1.379.153.29	contract
3	Deviz-oferta II Gamureac Alexandru	deviz

¹ Mențiuni:

1. În compartimentul „1. Contracte” se reflectă:

- decizii de finanțare a proiectului;
- contractul de finanțare și acordurile adiționale la acestea;
- toate contractele de achiziții publice (de antrepriză, de prestare servicii, de procurare bunuri) și acordurile adiționale la acestea, atribuite pe perioada de implementare.

2. Compartimentul „2. Documentația tehnică de proiectare și deviz” cuprinde:

- totalitatea pieselor scrise și desenate (soluții tehnice și economice de realizare a obiectivului de investiții în volumul stabilit de documentele normative), fișe tehnologice;
- documentația de deviz a investitorului (deviz de resurse, catalog de prețuri, deviz local, deviz general);
- avizele și rapoartele de verificare a documentației tehnice și de deviz;
- avizele de racordare la rețelele edilitare;

- avizele serviciilor specializate de supraveghere de stat tehnică, din sănătate publică, ecologie și securitate incendiară pe marginea documentației de proiect și de atribuire a terenului pentru construcții;
- documentația de execuție.

3. În compartimentul „3. Documentația de recepționare” pentru lucrări la proiectele de infrastructură se reflectă:

- documentația tehnică de execuție completată de antreprenor (cartea tehnică, cap.B);
- actele primare, în ordinea cronologică, care au însoțit livrabilele la recepțiile ordinare (factură fiscală, notă informativă, proces verbal de recepție a lucrărilor, deviz local, catalog de prețuri unitare, raport narativ privind calitatea lucrărilor executate);
- actele de organizare și confirmare a recepțiilor (ordinul de numire a comisiei de recepție, procesele verbale de recepție la terminarea lucrărilor și de recepție finală, avizele autorului de proiect și a serviciilor specializate de supraveghere de stat tehnică, din sănătate publică, ecologie și securitate incendiară pe marginea subiectelor de recepție a lucrării, actele de confirmare a înlăturării obiecțiilor depistate la recepții).

4. În compartimentul „3. Documentația de recepționare” pentru servicii se reflectă:

- actele primare care au însoțit livrabilele (factură fiscală, actul de predare-primire a serviciului);
- documentele ce identifică subiectul serviciului furnizat (proiect, lucrare, studiu, raport, cercetare, expertiză, aviz, etc).

5. În compartimentul „3. Documentația de recepționare” pentru bunuri se reflectă:

- actele primare care au însoțit livrabilele (factură fiscală, actul de predare-primire a bunului);
- documentația de identificare a bunurilor achiziționate (act de origine, act de calitate, raport de expertiză, certificat de înregistrare, pașaport tehnic, adeverință, manual de exploatare, talon de garanție, etc.).

6. În lista cu documente pot fi incluse și alte acte, la discreția comisiei de inventariere, care nu sunt incluse în capitolele precedente, dar care sunt subiect pentru justificarea costurilor investiționale ale proiectului.

4	Acord adițional nr.1 din 30.11.2023 la contractul de antrepriză, extindere termen de valabilitate	AA
5	Achiziție publică de valoare mică; ocds-b3wdp1-MD-1713169321956	APVM
6	Contract de antrepriză nr.28 /ocds-b3wdp1--1713169321956 din 29.04.2024 - 435.715,68	contract
7	Deviz-oferta II <i>Gamureac Alexandru</i>	deviz
1.4	Contracte de achiziții publice a serviciilor:	
1	Achiziție publică de valoare mică	APVM
2	Contract de prestare servicii nr.40 din 09.11.2022; nr.34 din 28.05.2024; nr.36 din 10.06.2024 - 16.000,71	contract
3	Specificație <i>Sprincean Gheorghe</i>	sp. preț
1.5	Contracte de achiziții publice a bunurilor:	
1	Cererea Ofertelor de Preț; ocds-b3wdp1-MD-1663338769234	COP
2	Contract de furnizare bunuri nr.36 din 13.10.2022 - 390.125,00	contract
3	Specificație <i>SC Dina-Cociug SRL</i>	sp. preț
4	Contract de furnizare bunuri nr.37 din 14.10.2022 - 62.400,00	contract
5	Specificație <i>Burhanox SRL</i>	sp. preț
2. DOCUMENTAȚIA TEHNICĂ DE PROIECTARE ȘI DEVIZ		
2.1	Documentația de proiect:	
1	Schiță de Proiect (<i>Lucrări de reparație a cantinei Gimnaziului, sat.Dușmani, r-nul Glodeni Nr:9V an.2022</i>).	1 Album
2.2	Documentația de deviz:	
1	Deviz general nr.24/2022, Formular nr.9 (Reparația cantinei Gimnaziului din satul Dușmani, raionul Glodeni)	1 filă
2	Deviz pe obiect nr.2-1, Formular nr.8 (Reparația cantinei Gimnaziului din satul Dușmani, raionul Glodeni)	1 filă
3	Deviz local nr.2-1-1. Formular nr.7 (Reparație)	7 file
4	Catalog de prețuri unitare, Formular nr.5 (Reparație)	8 file
5	Deviz local de resurse, Formular nr.3 (Reparație)	3 file
6	Deviz local nr.2-1-2. Formular nr.7 (Rețele de apeduct și canalizare interne)	5 file
7	Catalog de prețuri unitare, Formular nr.5 (Rețele de apeduct și canalizare interne)	4 file
8	Deviz local de resurse, Formular nr.3 (Rețele de apeduct și canalizare interne)	3 file
9	Deviz local nr.2-1-3. Formular nr.7 (Rețele de încălzire și ventilare)	5 file
10	Catalog de prețuri unitare, Formular nr.5 (Rețele de încălzire și ventilare)	3 file
11	Deviz local de resurse, Formular nr.3 (Rețele de încălzire și ventilare)	4 file
12	Deviz local nr.2-1-4. Formular nr.7 (Rețele electrice interne)	5 file
13	Catalog de prețuri unitare, Formular nr.5 (Rețele electrice interne)	5 file
14	Deviz local de resurse, Formular nr.3 (Rețele electrice interne)	3 file
15	Raport de verificare a devizelor nr. 135 din 20.04.2022	2 file
2.3	Avize și autorizații:	
1	Extras din Registrul Bunurilor Imobile nr. 4801/22/4853 din 19.04.2022	2 file
2.4	Documentația de execuție:	
1	Cartea tehnică a construcției	1 Carte
3. DOCUMENTAȚIA DE RECEPȚIONARE		
3.1	Recepționarea lucrărilor:	
	Livrabile nr.1:	
1	Factura fiscală nr. EAL000892201 din 11.01.2024 - 943.437,61 lei	1 filă
2	Notă informativă privind valoarea lucrărilor executate (Formular nr. C3) nr. 1 din 12.2023	1 filă
3	Proces verbal de recepție a lucrărilor (Formular nr. C2n) - 615.654,38 lei	3 file
4	Deviz locale de resurse (Formular nr.3)	2 file
5	Catalog de prețuri unitare (Formular nr.5)	4 file
6	Proces verbal de recepție a lucrărilor (Formular nr. C2n) - 132.448,31 lei	3 file
7	Deviz locale de resurse (Formular nr.3)	2 file
8	Catalog de prețuri unitare (Formular nr.5)	3 file
9	Proces verbal de recepție a lucrărilor (Formular nr. C2n) - 124.312,25 lei	2 file
10	Deviz locale de resurse (Formular nr.3)	1 filă
11	Catalog de prețuri unitare (Formular nr.5)	2 file
12	Proces verbal de recepție a lucrărilor (Formular nr. C2n) - 71.022,67 lei	3 file
13	Deviz locale de resurse (Formular nr.3)	1 filă
14	Catalog de prețuri unitare (Formular nr.5)	2 file
15	Raport narativ privind calitatea lucrărilor executate	1 filă
16	Raport de audit tehnic din 09.02.2024	1 filă

Livrabile nr.2:		
1	Factura fiscală nr. EAO000840072 din 28.05.2024 - 405.352,88 lei	1 filă
2	Notă informativă privind valoarea lucrărilor executate (Formular nr. C3) nr. 1 din 05.2024	1 filă
3	Proces verbal de recepție a lucrărilor (Formular nr. C2n) - 56.655,67 lei	4 file
4	Deviz locale de resurse (Formular nr.3)	2 file
5	Catalog de prețuri unitare (Formular nr.5)	3 file
6	Proces verbal de recepție a lucrărilor (Formular nr. C2n) - 43.678,04 lei	4 file
7	Deviz locale de resurse (Formular nr.3)	2 file
8	Catalog de prețuri unitare (Formular nr.5)	2 file
9	Proces verbal de recepție a lucrărilor (Formular nr. C2n) - 37.855,67 lei	2 file
10	Deviz locale de resurse (Formular nr.3)	1 filă
11	Catalog de prețuri unitare (Formular nr.5)	1 filă
12	Proces verbal de recepție a lucrărilor (Formular nr. C2n) - 267.163,50 lei	3 file
13	Deviz locale de resurse (Formular nr.3)	2 file
14	Catalog de prețuri unitare (Formular nr.5)	2 file
15	Raport narativ privind calitatea lucrărilor executate	1 filă
16	Raport de audit tehnic din 03.06.2024	1 filă
Livrabile nr.3:		
1	Factura fiscală nr. EAP000373351 din 19.06.2024 - 30.362,80 lei	1 filă
2	Notă informativă privind valoarea lucrărilor executate (Formular nr. C3) nr. 1 din 06.2024	1 filă
3	Proces verbal de recepție a lucrărilor (Formular nr. C2n)	2 file
4	Deviz locale de resurse (Formular nr.3)	2 file
5	Catalog de prețuri unitare (Formular nr.5)	2 file
6	Raport narativ privind calitatea lucrărilor executate	1 filă
7	Raport de audit tehnic din 19.11.2024	1 filă
3.2	Receptionarea serviciilor:	
Livrabile nr.1:		
1	Act de predare-primire a serviciului prestat nr. 1 din 10.06.2024 - 4.792,87 lei	1 filă
2	Raport narativ privind calitatea lucrărilor executate	1 filă
3	Raport de audit tehnic din 19.11.2024	1 filă
Livrabile nr.2:		
1	Act de predare-primire a serviciului prestat nr. 2 din 20.06.2024 - 11.207,84 lei (inclusiv contribuția APL - 0,71 lei)	1 filă
2	Raport narativ privind calitatea lucrărilor executate	1 filă
3	Raport de audit tehnic din 19.11.2024	1 filă
3.3	Receptionarea bunurilor:	
Livrabile nr.1:		
1	Factura fiscală nr. EAD000655172 din 01.11.2022 - 62.400,00 lei	1 filă
2	Act de predare-primire a bunurilor din 01.11.2022	1 filă
3	Certificat de conformitate	2 file
4	Raport de audit tehnic din 29.11.2022	1 filă
Livrabile nr.2:		
1	Factura fiscală nr. EAE000326906 din 06.12.2022 - 390.125,00 lei	1 filă
2	Act de predare-primire a bunurilor nr. 1148 din 29.11.2022	1 filă
3	Certificat de conformitate	6 file
4	Raport de audit tehnic din 15.02.2023	1 filă
3.4	Recepția la terminarea lucrărilor:	
1	Ordinul de constituire a comisiei de recepție la terminarea lucrărilor nr. 36.c.n din 27.07.2024	1 filă
2	Proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr.1 din 23.08.2024	5 file
4	Avizul Inspectoratului Pentru Protecția Mediului Nr.18-16/63 din 26.06.2024	1 filă
5	Avizul Centrului de Sănătate Publică Bălți Nr.952 din 04.07.2024	3 file
4	Notificare privind eliminarea deficiențelor nr.200 din 30.09.2024	2 file
4. ALTE DOCUMENTE		
4.1	Ordine de plată:	
1	Ordin de plată nr.1297 din 22.12.2022 pentru suma de 62.400,00 lei	1 filă
2	Ordin de plată nr.123 din 27.02.2023 pentru suma de 390.125,00 lei	1 filă
3	Ordin de plată nr.85 din 20.02.2024 pentru suma de 943.437,61 lei	1 filă

4	Ordin de plată nr.606 din 26.06.2024 pentru suma de 405.352,88 lei	1 filă
5	Ordin de plată nr.1142 din 10.12.2024 pentru suma de 46.362,80 lei	1 filă

**Oficiul Național de Dezvoltare Regională
și Locală:**

Mihail CROITORU, Director

Digitally signed by Croitoru Mihail
Date: 2024.12.19 15:47:21 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



L.Ș

**Beneficiar,
Primăria s. Dușmani, r-nul Glodeni:**

Ion SECRIERU, Primar

Digitally signed by Secrieru Ion
Date: 2024.12.19 10:23:56 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



L.Ș

