

Anexă
la Regulamentul privind modul de transmitere a costurilor
investiționale, formate în urma achiziționării de bunuri,
servicii, construcții, reconstrucții sau îmbunătățirii
acestora din contul mijloacelor Fondului național
pentru dezvoltare regională și locală și din alte surse

APROBAT:

Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale

Ministru,

Andrei Spînu _____

Ordinul ONDRL nr.271/SEE din 15.03.2024

ACT

**de constatare a costului investițional
al bunurilor și serviciilor achiziționate, construite, reconstruite sau
îmbunătățite din contul mijloacelor Fondului național pentru
dezvoltare regională și locală
Programul Național „Satul European Expres”**

Localitatea: mun. Chișinău
Nr.271 din 15.03.2024

Oficiul Național de Dezvoltare Regională și Locală (în continuare - ONDRL), reprezentat de **Mihail CROITORU**, director, pe de o parte, și autoritatea administrației publice locale **Primăria s. Baraboi, r-nul Dondușeni**, reprezentată de **Andrei ȚURCAN**, primarul localității, (în continuare – Beneficiar), denumite în continuare „PĂRȚI”, au semnat prezentul Act de constatare, privind următoarele:

1. În conformitate cu procedurile prevăzute de Regulamentul privind gestionarea mijloacelor financiare ale Fondului național pentru dezvoltare regională și locală, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.490/2023, cu Documentul Unic de Program pentru anii 2022-2024, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.23/2022, deciziile Consiliului Național de Coordonare a Dezvoltării Regionale și Locale privind aprobarea finanțării din Fondul național pentru dezvoltarea regională și locală (FNDRL) pentru anul 2023 și Contractul de finanțare **nr. 345–DN23556-GM23 din 23.08.2023** a Proiectului „Amenajarea zonei pentru copii în Grădinița-Creșă "Ghiocel" din s. Baraboi, r-nul Dondușeni”, Cod unic de identificare – **DN23556-GM23**, ONDRL a administrat procesul de finanțare a achizițiilor publice de bunuri, lucrări, servicii potrivit anexeii nr.1 la prezentul Act, cu valoarea totală de **433.674.84 lei (patru sute treizeci și trei mii șase sute șaptezeci și patru lei, 84 bani)**.

2. Setul de documente care atestă costul investițional total al bunurilor, lucrărilor și serviciilor, finanțate din contul mijloacelor FNDRL, potrivit anexeii nr.2 la prezentul Act, se atestă la bilanța Beneficiarului, **Primăria s. Baraboi, r-nul Dondușeni**.

3. Costul investițional al bunurilor și serviciilor achiziționate, construite sau îmbunătățite din contul mijloacelor financiare ale FNDRL și din alte surse urmează a fi reflectate în contabilitatea Beneficiarului, în expresie cantitativă și valorică, conform Standardelor Internaționale de Raportare Financiară (IFRS), Standardelor Naționale de Contabilitate (SNC) și Standardelor Naționale de Contabilitate pentru Sectorul Public (SNCSP).

4. De la data semnării prezentului Act, asupra Beneficiarului trec riscurile pieirii fortuite a bunurilor achiziționate, serviciilor prestate, construite, reconstruite sau îmbunătățite din contul mijloacelor financiare ale FNDRL și din alte surse, precum și obligația Beneficiarului privind următoarele:

a) de a asigura integritatea bunurilor formate și de a le folosi conform destinației pe durata de funcționare utilă a acestora, conform termenilor reglementați în Catalogul mijloacelor fixe;

b) de a emite, în termen maxim de 3 luni, decizia Consiliului local de acceptare a preluării bunurilor formate, cu informarea ONDRL;

c) de a asigura înregistrarea bunurilor formate în Registrul bunurilor imobile și Cadastrul funcțional urban și ținerea evidenței în conformitate cu Regulamentul privind registrul patrimoniului public;

d) de a asigura durabilitatea proiectului pe o perioadă de 3 ani, pentru care, în termen maxim de 30 zile, de a elabora și coordona cu ONDRL Planul de asigurare a durabilității și de a emite, în termen maxim de 3 luni, decizia Consiliului local de aprobare a planului vizat, cu informarea ONDRL;

e) de a plasa, în termen maxim de 30 zile, și de a menține, pe perioada de asigurare a durabilității de 3 ani, elementele de identificare vizuală a proiectului;

f) de a desfășura, dacă este relevant, recepția finală a lucrărilor de construcție în conformitate cu cadrul normativ în vigoare, cu invitarea reprezentanților ONDRL;

g) de a prezenta către ONDRL, în termen maxim de 30 zile, Raportul final al proiectului, și anual, rapoartele de asigurare a durabilității;

h) să păstreze și să pună la dispoziția ONDRL și a oricărei alte autorități abilitate cu funcții de reglementare, supraveghere sau control toate documentele aferente proiectului.

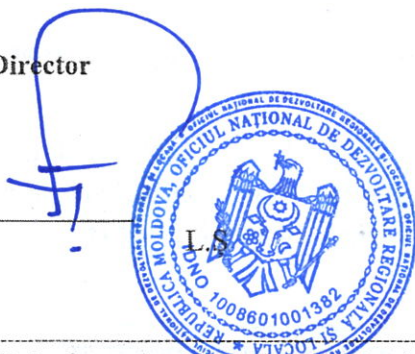
5. Prezentul Act este întocmit în 3 exemplare, cu aceeași forță juridică.

Anexe:

- 1) Bunurile, lucrările, serviciile și îmbunătățirile finanțate din FNDRL.
- 2) Documentele aferente formării costurilor investiționale ale bunurilor, lucrărilor, serviciilor și îmbunătățirilor finanțate din FNDRL.

Oficiul Național de Dezvoltare Regională
și Locală:

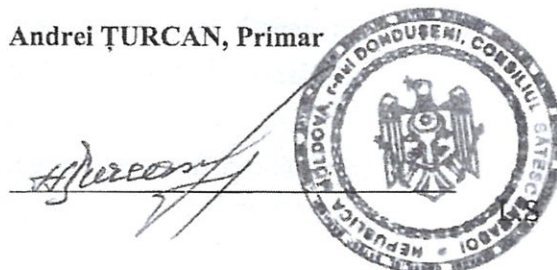
Mihail CROITORU, Director



Beneficiar,

Primăria s. Baraboi, r-nul Dondușeni:

Andrei ȚURCAN, Primar



**Bunurile, lucrările, serviciile și îmbunătățirile
finanțate din Fondul național pentru dezvoltare regională și locală (FNDRL)**

în cadrul proiectului: „Amenajarea zonei pentru copii în Grădinița-Creșă "Ghiocel" din s. Baraboi, r-nul Dondușeni”
cod unic: DN23556-GM23
formate la Beneficiarul: Primăria s. Baraboi, r-nul Dondușeni

1. Indicatori financiari:

Nr. crt	Bunurile, lucrările, serviciile, îmbunătățirile	Valoarea totală (lei)	Inclusiv finanțat din FNDRL (lei)	Inclusiv prin contribuția APL (lei)
1	Lucrări de construcție	429.381,03	429.381,03	0,00
2	Servicii	4.293,81	0,00	4.293,81
3	Bunuri	0,00	0,00	0,00
Total:		433.674,84	429.381,03	4.293,81

2. Indicatori de produse și rezultate:

Nr. crt	Indicatori	Setați	Realizați*
	Indicatori de produs		
1	Nr. locații sportive și agrement (teren de joacă a grădiniței), construite și amenajate.	1 unitate	1 unitate
	Indicatori de rezultate		
1	Nr. beneficiari ai infrastructurii sportive dezvoltate;	360 copii (76 de la grădiniță), 20 angajați.	360 copii (76 de la grădiniță), 20 angajați.
2	Nr. localități beneficiare de infrastructură reabilitată.	1 localitate	1 localitate

* Mențiuni privind diferența între indicatorii setați și cei realizați.
Abateri nu sunt

Oficiul Național de Dezvoltare Regională
și Locală:

Mihail CROITORU, Director



Beneficiar,
Primăria s. Baraboi, r-nul Dondușeni:

Andrei ȚURCAN, Primar



Anexa nr.2
la Actul de constatare a costului investițional

**Documentele aferente formării costurilor investiționale
ale bunurilor, lucrărilor, serviciilor și îmbunătățirilor
finanțate din Fondul național pentru dezvoltare regională și locală (FNDRL)**

în cadrul proiectului: „Amenajarea zonei pentru copii în Grădinița-Creșă "Ghiocel" din s. Baraboi, r-nul Dondușeni”
cod unic: DN23556-GM23
formate la Beneficiarul: Primăria s. Baraboi, r-nul Dondușeni

Nr. crt	Descrierea documentului ¹	Nr de file
1. CONTRACTE		
1.1	Decizii de finanțare a proiectului:	
1	Hotărârea Guvernului nr. 490/2023 cu privire la aprobarea Documentului unic de program pentru anii 2022-2024, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 23/2022	
2	Decizia CNCDFRL nr. 13/23 din 28.06.2023	
3	Decizia CNCDFRL nr. 15/23 din 28.06.2023	
4	Decizia CNCDFRL nr. 17/23 din 28.06.2023	
5	Decizia CNCDFRL nr. 21/23 din 10.07.2023	
6	Decizia CNCDFRL nr. 25/23 din 23.10.2023	
7	Decizia CNCDFRL nr. 31/23 din 18.12.2023	
1.2	Contracte de finanțare:	
1	Contract de finanțare nr. 345-DN23556-GM23 din 23.08.2023	8 file
2	Acord adițional nr. 1 din 22.11.2023 la Contractul de finanțare	1 filă
1.3	Contracte de achiziții publice a lucrărilor:	
1	Achiziție publică de valoare mică; ocde-b3wdp1-MD-1696319749610	APVM
2	Contract de antrepriză nr. 37 din 17.10.2023 - 429.381,03	contract
3	Deviz-oferta <i>Meridian Construct SRL</i>	deviz
1.4	Contracte de achiziții publice a serviciilor:	
1	Achiziție publică de valoare mică	APVM
2	Contract de prestare servicii nr. 38 din 17.10.2023 - 4.293,81	contract
3	Specificație <i>SC Fox-C Grup SRL</i>	sp. preț
1.5	Contracte de achiziții publice a bunurilor:	
1	N/A	
2. DOCUMENTAȚIA TEHNICĂ DE PROIECTARE ȘI DEVIZ		
2.1	Documentația de proiect:	

1

Mențiuni:

1. În compartimentul „1. Contracte” se reflectă:

- decizii de finanțare a proiectului;
- contractul de finanțare și acordurile adiționale la acestea;
- toate contractele de achiziții publice (de antrepriză, de prestare servicii, de procurare bunuri) și acordurile adiționale la acestea, atribuite pe perioada de implementare.

2. Compartimentul „2. Documentația tehnică de proiectare și deviz” cuprinde:

- totalitatea pieselor scrise și desenate (soluții tehnice și economice de realizare a obiectivului de investiții în volumul stabilit de documentele normative), fișe tehnologice;
- documentația de deviz a investitorului (deviz de resurse, catalog de prețuri, deviz local, deviz general);
- avizele și rapoartele de verificare a documentației tehnice și de deviz;
- avizele de racordare la rețelele edilitare;
- avizele serviciilor specializate de supraveghere de stat tehnică, din sănătate publică, ecologie și securitate incendiară pe marginea documentației de proiect și de atribuire a terenului pentru construcții;
- documentația de execuție.

3. În compartimentul „3. Documentația de recepționare” pentru lucrări la proiectele de infrastructură se reflectă:

- documentația tehnică de execuție completată de antreprenor (cartea tehnică, cap.B);
- actele primare, în ordinea cronologică, care au însoțit livrabilele la recepțiile ordinare (factură fiscală, notă informativă, proces verbal de recepție a lucrărilor, deviz local, catalog de prețuri unitare, raport narativ privind calitatea lucrărilor executate);
- actele de organizare și confirmare a recepțiilor (ordinul de numire a comisiei de recepție, procesele verbale de recepție la terminarea lucrărilor și de recepție finală, avizele autorului de proiect și a serviciilor specializate de supraveghere de stat tehnică, din sănătate publică, ecologie și securitate incendiară pe marginea subiectelor de recepție a lucrării, actele de confirmare a înălțurării obiectivelor depistate la recepții).

4. În compartimentul „5. Documentația de recepționare” pentru servicii se reflectă:

- actele primare care au însoțit livrabilele (factură fiscală, actul de predare-primire a serviciului);
- documentele ce identifică subiectul serviciului furnizat (proiect, lucrare, studiu, raport, cercetare, expertiză, aviz, etc.).

5. În compartimentul „3. Documentația de recepționare” pentru bunuri se reflectă:

- actele primare care au însoțit livrabilele (factură fiscală, actul de predare-primire a bunului);
- documentația de identificare a bunurilor achiziționate (act de origine, act de calitate, raport de expertiză, certificat de înregistrare, pașaport tehnic, adeverință, manual de exploatare, talon de garanție, etc.).

6. În lista cu documente pot fi incluse și alte acte, la discreția comisiei de inventariere, care nu sunt incluse în capitolele precedente, dar care sunt subiect pentru justificarea costurilor investiționale ale proiectului.

1	Volum 1: Schiță de Proiect (Amenajarea zonei pentru copii în Grădinița-Creșă "Ghiocel" din s. Baraboi, raionul Dondușeni-2023)	3 file
2.2	Documentația de deviz:	
1	Deviz general, Formular nr.9 (Amenajarea zonei pentru copii în Grădinița-Creșă "Ghiocel" din s. Baraboi, raionul Dondușeni)	N/A
2	Deviz pe obiect, Formular nr.8 (Amenajarea zonei pentru copii în Grădinița-Creșă "Ghiocel" din s. Baraboi, raionul Dondușeni)	1 filă
3	Deviz local, Formular nr.7 (Amenajarea zonei pentru copii în Grădinița-Creșă "Ghiocel" din s. Baraboi, raionul Dondușeni)	3 file
4	Catalog de prețuri unitare, Formular nr.5 (Amenajarea zonei pentru copii în Grădinița-Creșă "Ghiocel" din s. Baraboi, raionul Dondușeni)	4 file
5	Deviz local de resurse, Formular nr.3 (Amenajarea zonei pentru copii în Grădinița-Creșă "Ghiocel" din s. Baraboi, r-nul Dondușeni)	2 file
6	Raport de verificare a devizelor nr. 078 din 10.05.2023	1 filă
2.3	Avize și autorizații:	
1	Autorizație de construire Nr.1 din 17.10.2023	1 filă
2	Extras din Registrul bunurilor imobile Nr. 3401/23/6025 din 24.07.2023	2 file
2.4	Documentația de execuție:	
1	Cartea tehnică a construcției	1 Carte
3. DOCUMENTAȚIA DE RECEPȚIONARE		
3.1	Recepționarea lucrărilor:	
	<i>Livrabile nr.1:</i>	
1	Factura fiscală nr. EAL000179652 din 07.12.2023 - 429.381,03 lei	1 filă
2	Notă informativă privind valoarea lucrărilor executate (Formular nr. C3) nr. din 12.2023	1 filă
3	Proces verbal de recepție a lucrărilor (Formular nr. C2n) nr. 1 din 01.12.2023 - 429.381,03 lei	6 file
4	Deviz locale de resurse (Formular nr.3)	3 file
5	Catalog de prețuri unitare (Formular nr.5)	6 file
6	Raport narativ privind calitatea lucrărilor executate 07.11.2023	1 filă
7	Raport de audit tehnic din 18.12.2023	1 filă
3.2	Recepționarea serviciilor: Contribuția APL	
	<i>Livrabile nr.1:</i>	
1	Factura fiscală nr. EAL 000146462 din 06.12.2023 - 4.293,81 lei	1 filă
2	Act de predare-primire a serviciului prestat nr. din 10-12.2023	1 filă
3	Raport narativ privind calitatea lucrărilor executate 07.11.2023	1 filă
4	Ordin de plată nr. 523 din 06.12.2023	1 filă
3.3	Recepționarea bunurilor:	N/A
3.4	Recepția la terminarea lucrărilor:	
1	Dispoziția primarului cu privire la instituirea comisiei de recepție a lucrărilor nr.17/6 din 24.11.2023	1 filă
2	Dispoziția primarului cu privire la primirea finalizării lucrărilor nr.17/6 din 24.11.2023	1 filă
3	Proces-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. 1 din 14.12.2023	5 file
4. ALTE DOCUMENTE		
4.1	Ordine de plată:	
1	Ordin de plată nr.2613 din 20.12.2023 pentru suma de 429.381,03 lei	1 filă

Oficiul Național de Dezvoltare Regională
și Locală:

Mihail CROITORU, Director



Beneficiar,
Primăria s. Baraboi, r-nul Dondușeni:

Andrei ȚURCAN, Primar



