

**Raport final de monitorizare ex-post
a proiectului finanțat din FNDRL**

| | |
|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Codul proiectului: | S 21 556 DL |
| Denumire proiectului: | Reparația și termoizolarea Primăriei satului Crihana Veche" |
| Domeniul și măsura de intervenție: | 2. Construcția și renovarea infrastructurii sociale |
| Măsura | 2.1 Construcția, renovarea/reabilitarea clădirilor publice, inclusiv prin măsuri de îmbunătățire a eficienței energetice (creșterea performanței energetice) a clădirilor publice |
| Localitatea proiectului: | s. Crihana Veche, r-nul Cahul |
| Beneficiar: | Primăria s. Crihana Veche, r-nul Cahul |
| Bugetul proiectului: | 727.628,83 lei |
| Suma finanțată din FNDRL: | 727.628,83 lei |
| Data semnării contractului de finanțare: | # 99-S21556DL-2022 |
| Data transmiterii obiectului: | 29.08.2023 |

Măsurarea indicatorilor efectivi de rezultat și produs

| Indicator | Tip | Valoarea planificată | Metoda de măsurare a indicatorului | Data măsurării | Valoarea efectivă |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| - 1 instituție publică, primărie, renovată și termoizolată; - Suprafața fațadei primăriei, pereți exteriori și soclul = 350,60 m2, termoizolate; - Suprafața acoperișului =200 m2, montată țigla amprețată; | Produs | - 1 instituție publică, primărie, renovată și termoizolată; - Suprafața fațadei primăriei, pereți exteriori și soclul = 350,60 m2, termoizolate; - Suprafața acoperișului =200 m2, montată țigla amprețată; | 1. Vizita în teren; 2. Analiza documentară a dosarului proiectului: - Cererea de Finanțare; - Planul de asigurare durabilitate din 2/18 din 29.03.2024; - Notă info cu privire la acțiunile post-implementare realizate, nr. 252 din 05.07.2024. 3. Interviu cu beneficiarul final și unitatea de implementare formată din secretar CL, contabil, primar); 4. Sondaj cu beneficiarii finali; | Vizita de monitorizare post-implementare din data de 27.02.2026 | - 1 instituție publică, liceul teoretic, reabilitat; - 1685,2 m2 de acoperis , reabilitat și renovat capital; - 1300 m2 de pereți exteriori , termoizolați și revitalizați; - 1700 m2 de pardoseală, revitalizată și renovată capital; |
| - Acces îmbunătățit pentru 4 526 locuitori ai s. Crihana Veche, inclusiv 13 membri ai consiliului sătesc și 12 angajați ai primăriei, beneficiari direcți ai infrastructurii dotate; - 1 localitate beneficiară de infrastructura reabilitată; | Rezultat | - Acces îmbunătățit pentru 4 526 locuitori ai s. Crihana Veche, inclusiv 13 membri ai consiliului sătesc și 12 angajați ai primăriei, beneficiari direcți ai infrastructurii dotate; - 1 localitate beneficiară de infrastructura reabilitată; | 1. Vizita în teren; 2. Analiza documentară a dosarului proiectului: - Cererea de Finanțare; - Planul de asigurare durabilitate din 2/18 din 29.03.2024; - Notă info cu privire la acțiunile post-implementare realizate, nr. 252 din 05.07.2024. 3. Interviu cu beneficiarul final și unitatea de implementare formată din secretar CL, contabil, primar); 4. Sondaj cu beneficiarii finali; | Vizita de monitorizare post-implementare din data de 27.02.2026 | - Acces îmbunătățit pentru 375 elevi și 55 angajați, beneficiari direcți ai infrastructurii reabilitate; - 1 localitate , beneficiară de instituția publică reabilitată; |

1. Verificarea respectării cerințelor de sustenabilitate (durabilitate și continuitatea proiectului)

| Cerințe de sustenabilitate | Aspecte planificate | Aspecte efective |
|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Acțiunile întreprinse pentru asigurarea continuității proiectului | 1. Planificarea acțiunilor cu privire la constatarea costului investițional 2. Planificarea acțiunilor de asigurare a vizibilității proiectului prin elaborarea și apăsarea panoului informativ și/sau plăcuței informative, elaborate conform prevederilor Ghidului de identitate vizuală al ONDRL; 3. Planificarea acțiunilor de transmitere în gestiune a bunului format către instituția vizată , conform investiției; 4. Planificarea acțiunilor de mentenanță a bunului format și dotat; 5. Planificarea acțiunilor de executare a condițiilor tehnice (Desemnarea unei persoane responsabile de întreținerea și gestionarea bunului format); 6. Planificarea acțiunilor de executare a condițiilor financiare/de alocare a mijloacelor financiare din bugetul local, pentru întreținerea bunului format); 7 Planificarea acțiunilor de executare a condițiilor integrate / de accesare de noi fonduri prin scrierea de noi idei de proiect, pentru dezvoltarea serviciului format/bunului creat), dacă este cazul; | 1. Executarea acțiunilor și condițiilor instituționale cu privire la constatarea costului investițional 2. Acțiuni de asigurare a vizibilității proiectului au fost realizate 3. Au fost instalate camere de supraveghere video inclusiv rampă de acces. 4. APL monitorizează bună funcționare a edificiului primăriei, planificind în buget resurse pentru resurse energetice, salarizare personal ș.a." |
| Resursele financiare și umane alocate pentru asigurarea continuității proiectului | - 1050 lei pentru instalarea unui panou informativ. -APL va desemna persoane responsabile de mentenanța bunurilor create. | -1050 lei planificate pentru instalarea unui panou informativ. -Instalate camere de supraveghere video și rampă de acces, cca 250 mii lei. -APL planifică resurse în buget pentru buna funcționare a edificiului primăriei. |
| Rezultatele obținute prin proiect care au produs / produc efecte și după finalizare | Rezultatele așteptate ale proiectului de reparație și termoizolare a Primăriei satului Crihana Veche includ îmbunătățirea semnificativă a condițiilor de muncă pentru angajații primăriei și membrii consiliului sătesc, creșterea eficienței energetice a clădirii primăriei, care va conduce la reducerea costurilor de încălzire și întreținere, și asigurarea unui mediu mai confortabil și sănătos pentru toți utilizatorii clădirii. | Impactul asupra grupurilor țintă este semnificativ, având în vedere că accesul la servicii publice pentru cei 4.526 de locuitori ai satului Crihana Veche este considerabil îmbunătățit. Angajații primăriei și membrii consiliului sătesc beneficiază direct de o infrastructură modernizată și termoizolată, ceea ce le permite să își desfășoare activitatea în condiții mai bune și mai eficiente. Această modernizare contribuie la crearea unui mediu de lucru mai confortabil și sănătos, crescând astfel productivitatea și satisfacția la locul de muncă. |

| | |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Concluzii: | 1. Elaborarea prezentului raport are la bază constatările și datele colectate în cadrul vizitei de monitorizare efectuate în teritoriu la data de 27.02.2026 2. Autoritatea publică locală (APL) a prezentat Raportul Final, elaborat conform cerințelor metodologice aplicabile proiectelor finanțate din Fondul Național pentru Dezvoltare Regională și Locală. 3. Vizibilitatea proiectului este asigurată prin instalarea plăcuței informative permanente, amplasată într-un loc vizibil și accesibil publicului. 4. Obiectivul investițional este funcțional și utilizat conform destinației. 5. Forma de gestiune a investiției este gestiune directă de către APL. 6. Pentru asigurarea funcționalității edificiului anual din bugetul local prin decizia consiliului sunt aprobate resurse financiare. 7. Pe parcursul perioadei de asigurare a durabilității, au fost respectate integral toate exigențele și obligațiile asumate prin contractul de finanțare. |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Direcția evaluare ex-post și raportare

