

APROBAT:

Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale

Ministru,

Andrei Spînu



Ordinul ONDRL nr. 278/SE din 11.07.2024

ACT

**de constatare a costului investițional
al bunurilor și serviciilor achiziționate, construite, reconstruite sau
îmbunătățite din contul mijloacelor Fondului național pentru
dezvoltare regională și locală**

Localitatea: mun. Chișinău

Nr. 278 din 11.07.2024

Oficiul Național de Dezvoltare Regională și Locală (în continuare - ONDRL), reprezentat de **Mihail CROITORU**, director, pe de o parte, și autoritatea administrației publice locale **Primăria com. Hrușova, r-nul Criuleni**, reprezentată de **Pavel ROȘCA**, primarul localității, (în continuare – Beneficiar), denumite în continuare „PĂRȚI”, au semnat prezentul Act de constatare, privind următoarele:

1. În conformitate cu procedurile prevăzute de Regulamentul privind gestionarea mijloacelor financiare ale Fondului național pentru dezvoltare regională și locală, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.152/2022, cu Documentul Unic de Program pentru anii 2022-2024, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.23/2022, deciziile Consiliului Național de Coordonare a Dezvoltării Regionale și Locale privind aprobarea finanțării din Fondul național pentru dezvoltarea regională și locală (FNDRL) pentru anul 2022 și anul 2023 și Contractul de finanțare **nr. 421-C21631DL-2022 din 23.08.2022** a Proiectului „Dotarea cu echipamente, utilaje și mobilier a instituțiilor educaționale”, Cod unic de identificare – **C21631DL**, ONDRL a administrat procesul de finanțare a achizițiilor publice de bunuri, lucrări, servicii potrivit anexei nr.1 la prezentul Act, cu valoarea totală de **1 866 976,82 lei (un milion opt sute șazeci și șase mii nouă sute șaptezeci și șase lei, 82 bani)**.

2. Setul de documente care atestă costul investițional total al bunurilor, lucrărilor și serviciilor, finanțate din contul mijloacelor FNDRL, potrivit anexei nr.2 la prezentul Act, se atestă la bilanța Beneficiarului, **Primăria com. Hrușova, r-nul Criuleni**.

3. Costul investițional al bunurilor și serviciilor achiziționate, construite sau îmbunătățite din contul mijloacelor financiare ale FNDRL și din alte surse urmează a fi reflectate în contabilitatea

Beneficiarului, în expresie cantitativă și valorică, conform Standardelor Internaționale de Raportare Financiară (IFRS), Standardelor Naționale de Contabilitate (SNC) și Standardelor Naționale de Contabilitate pentru Sectorul Public (SNCSP).

4. De la data semnării prezentului Act, asupra Beneficiarului trec riscurile pieririi fortuite a bunurilor achiziționate, serviciilor prestate, construite, reconstruite sau îmbunătățite din contul mijloacelor financiare ale FNDRL și din alte surse, precum și obligația Beneficiarului privind următoarele:

a) de a asigura integritatea bunurilor formate și de a le folosi conform destinației pe durata de funcționare utilă a acestora, conform termenilor reglementați în Catalogul mijloacelor fixe;

b) de a emite, în termen maxim de 3 luni, decizia Consiliului local de acceptare a preluării bunurilor formate, cu informarea ONDRL;

c) de a asigura înregistrarea bunurilor formate în Registrul bunurilor imobile și Cadastrul funcțional urban și ținerea evidenței în conformitate cu Regulamentul privind registrul patrimoniului public;

d) de a asigura durabilitatea proiectului pe o perioadă de 3 ani, pentru care, în termen maxim de 30 zile, de a elabora și coordona cu ONDRL Planul de asigurare a durabilității și de a emite, în termen maxim de 3 luni, decizia Consiliului local de aprobare a planului vizat, cu informarea ONDRL;

e) de a plasa, în termen maxim de 30 zile, și de a menține, pe perioada de asigurare a durabilității de 3 ani, elementele de identificare vizuală a proiectului;

f) de a desfășura, dacă este relevant, recepția finală a lucrărilor de construcție în conformitate cu cadrul normativ în vigoare, cu invitarea reprezentanților ONDRL;

g) de a prezenta către ONDRL, în termen maxim de 30 zile, Raportul final al proiectului, și anual, rapoartele de asigurare a durabilității;

h) să păstreze și să pună la dispoziția ONDRL și a oricărei alte autorități abilitate cu funcții de reglementare, supraveghere sau control toate documentele aferente proiectului.

5. Prezentul Act este întocmit în 3 exemplare, cu aceeași forță juridică.

Anexe:

1) Bunurile, lucrările, serviciile și îmbunătățirile finanțate din FNDRL.

2) Documentele aferente formării costurilor investiționale ale bunurilor, lucrărilor, serviciilor și îmbunătățirilor finanțate din FNDRL.

**Oficiul Național de Dezvoltare Regională
și Locală:**

Mihail CROITORU, Director

Digitally signed by Croitoru Mihail
Date: 2024.09.03 14:39:28 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



L.Ș

**Beneficiar,
Primăria com. Hrușova, r-nul Criuleni:**

Pavel ROȘCA, Primar

Digitally signed by Roșca Pavel
Date: 2024.09.02 16:01:03 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



L.Ș

**Bunurile, lucrările, serviciile și îmbunătățirile
finanțate din Fondul național pentru dezvoltare regională și locală (FNDRL)**

în cadrul proiectului: „Dotarea cu echipamente, utilaje și mobilier a instituțiilor educaționale”
cod unic: C21631DL
formate la Beneficiarul: Primăria com. Hrușova, r-nul Criuleni

1. Indicatori financiari:

Nr. crt	Bunurile, lucrările, serviciile, îmbunătățirile	Valoarea totală (lei)	Inclusiv finanțat din FNDRL (lei)	Inclusiv prin contribuția APL (lei)
1	Lucrări de construcție	0,00	0,00	0,00
2	Servicii	0,00	0,00	0,00
3	Bunuri	1 866 976,82	1 866 976,82	0,00
Total:		1 866 976,82	1 866 976,82	0,00

2. Indicatori de produse și rezultate:

Nr. crt	Indicatori	Setați	Realizați*
	Indicatori de produs		
1	Nr. instituții educaționale (Grădinița) dotate;	1 unitate	1 unitate
	Indicatori de rezultate		
1	Nr. beneficiari direcți ai infrastructurii educaționale reabilite;	110 copii și 24 angajați.	110 copii și 24 angajați.
2	Nr. localități beneficiare de instituția educațională renovată	1 localitate	1 localitate

* Mențiuni privind diferența între indicatorii setați și cei realizați.
Abateri nu sunt

Oficiul Național de Dezvoltare Regională
și Locală:

Mihail CROITORU, Director

Digitally signed by Croitoru Mihail
Date: 2024.09.03 14:40:29 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



L.Ș

Beneficiar,

Primăria com. Hrușova, r-nul Criuleni:

Pavel ROȘCA, Primar

Digitally signed by Roșca Pavel
Date: 2024.09.02 16:01:24 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



L.Ș

**Documentele aferente formării costurilor investiționale
ale bunurilor, lucrărilor, serviciilor și îmbunătățirilor
finanțate din Fondul național pentru dezvoltare regională și locală (FNDRL)**

în cadrul proiectului: **„Dotarea cu echipamente, utilaje și mobilier a instituțiilor educaționale”**
cod unic: **C21631DL**
formate la Beneficiarul: **Primăria com. Hrușova, r-nul Criuleni**

Nr. crt	Descrierea documentului ¹	Nr de file
1. CONTRACTE		
1.1	Decizii de finanțare a proiectului:	
1	Hotărârea Guvernului nr. 23/2022 cu privire la aprobarea Documentului unic de program pentru anii 2022-2024	
2	Decizia CNCDRL nr. 13/22 din 08.08.2022	
3	Decizia CNCDRL nr. 17/22 din 28.10.2022	
4	Decizia CNCDRL nr. 21/22 din 22.12.2022	
5	Decizia CNCDRL nr. 02/23 din 24.01.2023	
6	Decizia CNCDRL nr. 04/23 din 21.03.2023	
7	Decizia CNCDRL nr. 06/23 din 28.04.2023	
8	Decizia CNCDRL nr. 11/23 din 29.05.2023	
9	Decizia CNCDRL nr. 20/23 din 28.06.2023	
10	Decizia CNCDRL nr. 25/23 din 23.10.2023	
11	Decizia CNCDRL nr. 29/23 din 28.11.2023	
12	Decizia CNCDRL nr. 31/23 din 18.12.2023	
1.2	Contracte de finanțare:	
1	Contract de finanțare nr. 421-C21631DL-2022 din 23.08.2022	7 file
2	Acord adițional nr. 1 din 16.01.2023 la Contractul de finanțare	1 filă
3	Acord adițional nr. 2 din 25.01.2023 la Contractul de finanțare	1 filă
4	Acord adițional nr. 3 din 07.04.2023 la Contractul de finanțare	1 filă
5	Acord adițional nr. 4 din 18.05.2023 la Contractul de finanțare	1 filă
6	Acord adițional nr. 5 din 21.08.2023 la Contractul de finanțare	1 filă
1.3	Contracte de achiziții publice a lucrărilor:	
1	N/A	

¹ Mențiuni:

1. În compartimentul „1. Contracte” se reflectă:

- decizii de finanțare a proiectului;

- contractul de finanțare și acordurile adiționale la acestea;

- toate contractele de achiziții publice (de antrepriză, de prestare servicii, de procurare bunuri) și acordurile adiționale la acestea, atribuite pe perioada de implementare.

2. Compartimentul „2. Documentația tehnică de proiectare și deviz” cuprinde:

- totalitatea pieselor scrise și desenate (soluții tehnice și economice de realizare a obiectivului de investiții în volumul stabilit de documentele normative), fișe tehnologice;

- documentația de deviz a investitorului (deviz de resurse, catalog de prețuri, deviz local, deviz general);

- avizele și rapoartele de verificare a documentației tehnice și de deviz;

- avizele de racordare la rețelele edilitare;

- avizele serviciilor specializate de supraveghere de stat tehnică, din sănătate publică, ecologie și securitate incendiară pe marginea documentației de proiect și de atribuire a terenului pentru construcții;

- documentația de execuție.

3. În compartimentul „3. Documentația de recepționare” pentru lucrări la proiectele de infrastructură se reflectă:

- documentația tehnică de execuție completată de antreprenor (cartea tehnică, cap.B);

- actele primare, în ordinea cronologică, care au însoțit livrabilele la recepțiile ordinare (factură fiscală, notă informativă, proces verbal de recepție a lucrărilor, deviz local, catalog de prețuri unitare, raport narativ privind calitatea lucrărilor executate);

- actele de organizare și confirmare a recepțiilor (ordinul de numire a comisiei de recepție, procesele verbale de recepție la terminarea lucrărilor și de recepție finală, avizele autorului de proiect și a serviciilor specializate de supraveghere de stat tehnică, din sănătate publică, ecologie și securitate incendiară pe marginea subiectelor de recepție a lucrării, actele de confirmare a înlăturării obiectivelor depistate la recepții).

4. În compartimentul „3. Documentația de recepționare” pentru servicii se reflectă:

- actele primare care au însoțit livrabilele (factură fiscală, actul de predare-primire a serviciului);

- documentele ce identifică subiectul serviciului furnizat (proiect, lucrare, studiu, raport, cercetare, expertiză, aviz, etc).

5. În compartimentul „3. Documentația de recepționare” pentru bunuri se reflectă:

- actele primare care au însoțit livrabilele (factură fiscală, actul de predare-primire a bunului);

- documentația de identificare a bunurilor achiziționate (act de origine, act de calitate, raport de expertiză, certificat de înregistrare, pașaport tehnic, adeverință, manual de exploatare, talon de garanție, etc.).

6. În lista cu documente pot fi incluse și alte acte, la discreția comisiei de inventariere, care nu sunt incluse în capitolele precedente, dar care sunt subiect pentru justificarea costurilor investiționale ale proiectului.

1.4	Contracte de achiziții publice a serviciilor:	
1	N/A	
1.5	Contracte de achiziții publice a bunurilor:	
1	Licitație Deschisă; ocds-b3wdp1-MD-1663321487956	LD
2	Contract de antrepriză nr.31 din 21.10.2022 - 2.031.600,00	contract
3	Specificație <i>Nova Nivel Grup SRL</i>	sp. preț
4	Acord adițional nr.02 din 27.01.2023 la contractul de antrepriză, micșorare - 164.623,16	AA
2. DOCUMENTAȚIA TEHNICĂ DE PROIECTARE ȘI DEVIZ		
2.1	Documentația de proiect:	N/A
2.2	Documentația de deviz:	N/A
1	Raport de verificare a devizelor nr. din	N/A
2.3	Avize și autorizații:	N/A
2.4	Documentația de execuție:	N/A
3. DOCUMENTAȚIA DE RECEPȚIONARE		
3.1	Recepționarea lucrărilor:	N/A
3.2	Recepționarea serviciilor:	N/A
3.3	Recepționarea bunurilor:	
<i>Livrabile nr.1:</i>		
1	Factura fiscală nr. EAF000150101 din 27.01.2023 - 426.112,82 lei	1 filă
2	Act de predare-primire a bunurilor nr. 1 din 27.01.2023	1 filă
3	Certificat de origine	4 file
4	Raport de audit tehnic din 13.02.2023	1 filă
<i>Livrabile nr.2:</i>		
1	Factura fiscală nr. EAG000689846 din 26.04.2023 - 480.301,97 lei	1 filă
2	Act de predare-primire a bunurilor din 04.2023	2 file
3	Certificat de calitate	3 file
4	Raport de audit tehnic din 04.05.2023	1 filă
<i>Livrabile nr.3:</i>		
1	Factura fiscală nr. EAJ000200507 din 06.09.2023 - 154.455,60 lei	1 filă
2	Act de predare-primire a bunurilor nr. 5 din 06.07.2023 Act de predare-primire a bunurilor nr. 6 din 06.09.2023	2 file
3	Raport de audit tehnic din 21.09.2023	1 filă
<i>Livrabile nr.4:</i>		
1	Factura fiscală nr. EAK000943235 din 29.11.2023 - 806.106,43 lei	1 filă
2	Act de predare-primire a bunurilor nr. 7 din 28.11.2023 Act de predare-primire a bunurilor nr. 8 din 29.11.2023	2 file
3	Raport de audit tehnic din 09.12.2023	1 filă
3.4	Recepția la terminarea lucrărilor:	
1	Proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. 01 din 12.01.2024	1 filă
4. ALTE DOCUMENTE		
4.1	Ordine de plată:	
1	Ordin de plată nr. 434 din 28.03.2023 pentru suma de 416.326,87 lei	1 filă
2	Ordin de plată nr. 917 din 21.06.2023 pentru suma de 490.087,92 lei	1 filă
3	Ordin de plată nr. 1756 din 26.10.2023 pentru suma de 154.455,60 lei	1 filă
4	Ordin de plată nr. 2593 din 19.12.2023 pentru suma de 806.106,43 lei	1 filă

Oficiul Național de Dezvoltare Regională
și Locală:

Mihail CROITORU, Director

Digitally signed by Croitoru Mihail
Date: 2024.09.03 14:42:05 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



L.Ș

Beneficiar,
Primăria com. Hrușova, r-nul Criuleni:

Pavel ROȘCA, Primar

Digitally signed by Roșca Pavel
Date: 2024.09.02 16:01:49 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



L.Ș

